



Ubbo Emmius

Examenreglement

Schooljaar 2020-2021, bovenbouw Havo-Vwo

Scholengemeenschap voor:

vmbo

havo

atheneum

gymnasium

Bezoekadres:

Stationslaan 17
9503 CA Stadskanaal

Postadres:

Postbus 137
9500 AC Stadskanaal

0599 63 11 22

staf@ubboemmius.nl



Inhoud

Algemeen	3
Begripsbepaling.....	4
Algemene bepalingen.....	5
Beroep.....	6
Inhoud van het eindexamen.....	7
Het schoolexamen.....	8
Uitslag schoolexamen.....	12
Het centraal examen.....	13
Uitslag en diplomering.....	15
Herkansing en herexamen.....	17
Ontheffing, vrijstellingen, afwijkende examinering.....	19
Slotbepalingen.....	20



Algemeen

- 1a. Het examenreglement omvat procedurele en organisatorische regelingen ter uitvoering van het schoolexamen en het centraal eindexamen alsmede enige inhoudelijke bepalingen.
- 1b. Het examenreglement wordt vastgesteld door het bevoegd gezag ter uitvoering van art. 31 van het Eindexamenbesluit.
- 1c. Iedere kandidaat en examinerator ontvangt vóór 1 oktober van het jaar, waarin het schoolexamen aanvangt, het programma van toetsing en afsluiting (PTA). Het PTA heeft in ieder geval betrekking op het desbetreffende schooljaar.
Het volledige examenreglement is op de website van Ubbo Emmius te vinden. Een papieren versie van het reglement kan opgevraagd worden bij de schooladministratie.



Begripsbepaling

2. Het bevoegd gezag:	het schoolbestuur;
Examinator:	de docent die belast is met het geven van onderwijs in de examenvakken in de jaren waarover het schoolexamen zich uitstrekt;
Eindexamen:	een examen in de per schoolsoort wettelijk voorgeschreven vakken ter verkrijging van een diploma;
Gecommitteerde:	degene die volgens art. 36 van het Eindexamenbesluit toezicht houdt op het eindexamen;
Staatsexamencommissie:	een commissie zoals bedoeld in art. 45 van het Eindexamenbesluit;
Commissie van beroep:	een commissie zoals bedoeld in art. 5 van het Eindexamenbesluit;
Eindexamencommissie:	Locatiedirecteur en de secretaris(sen) van het eindexamen;
Examenstof:	de aan de kandidaat te stellen eisen;
Schoolleiding:	locatiedirecteuren en teamleiders die verantwoordelijk zijn voor de (voor)examenklassen;
Schoolexamen:	het gedeelte van het eindexamen dat door de school wordt samengesteld.
Centraal examen:	het gedeelte van het eindexamen dat door de minister wordt samengesteld.
Examendossier	het examendossier is het geheel van de onderdelen van het schoolexamen zoals gedocumenteerd in een door het bevoegd gezag gekozen vorm.



Algemene bepalingen

- 3a. Het bevoegd gezag stelt de leerlingen van UBBO EMMIUS in de gelegenheid ter afsluiting van de opleiding een eindexamen af te leggen.
- 3b. De locatiedirecteuren en de examinatoren nemen onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag het eindexamen af.
- 3c. De locatiedirecteur wijst één of meer van de personeelsleden van de school aan als secretaris van het eindexamen.
4. Het eindexamen bestaat uit een schoolexamen, een centraal examen dan wel uit beide. Het schoolexamen Vwo, Havo omvat mede een profielwerkstuk.
5. Ieder die betrokken is bij de uitvoering van dit reglement en daarbij de beschikking krijgt over gegevens waarvan hij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden, en voor wie niet reeds uit hoofde van ambt, beroep of wettelijk voorschrift ter zake van de gegevens een geheimhoudingsplicht geldt, is verplicht tot geheimhouding daarvan, behoudens voor zover enig wettelijk voorschrift hem tot bekendmaking verplicht of uit zijn taak bij de uitvoering van dit reglement de noodzaak tot bekendmaking voortvloeit.
- 6a. Elke kandidaat dient op eerlijke wijze deel te nemen aan het eindexamen, d.w.z. hij mag zijn toetsen niet maken met behulp van middelen die niet uitdrukkelijk zijn toegestaan, hij mag tijdens toetsen geen gegevens van anderen ontvangen of aan anderen doorgeven en hij dient, behoudens overmacht, op de vastgestelde tijden aanwezig te zijn voor de toetsen en de andere onderdelen van het examen.
- 6b. Indien een kandidaat zich ten aanzien van enig deel van het eindexamen of deeleindexamen dan wel ten aanzien van een aanspraak op ontheffing aan enige onregelmatigheid schuldig maakt of heeft gemaakt, dan wel zonder geldige reden afwezig is, kan de directeur maatregelen nemen.
- 6c. De maatregelen, bedoeld in het eerste lid, die afhankelijk van de aard van de onregelmatigheid ook in combinatie met elkaar genomen kunnen worden, zijn:
 1. het toekennen van het cijfer 1 voor een toets van het schoolexamen of het centraal examen;
 2. het ontzeggen van de deelname of de verdere deelname aan één of meer zittingen van het schoolexamen of het centraal examen;
 3. het ongeldig verklaren van één of meer toetsen van het reeds afgelegde deel van het schoolexamen of het centraal examen;
 4. het bepalen dat het diploma en de cijferlijst slechts kunnen worden uitgereikt na een hernieuwd examen in door de locatiedirecteur aan te wijzen onderdelen. Indien het hernieuwd examen bedoeld in de vorige volzin betrekking heeft op één of meer onderdelen van



het centraal examen, legt de kandidaat dat examen af in het volgende tijdvak van het centraal examen, dan wel ten overstaan van de staatsexamencommissie.

- 6d. Alvorens een beslissing ingevolge lid c wordt genomen, hoort de locatiedirecteur en/of de secretaris van het eindexamen de kandidaat en eventuele betrokkenen. De kandidaat kan zich door een door hem aan te wijzen meerderjarige laten bijstaan. De locatiedirecteur deelt zijn beslissing mede aan de kandidaat, zo mogelijk mondeling en in ieder geval schriftelijk. In de schriftelijke mededeling wordt tevens gewezen op het bepaalde in artikel 7a. De schriftelijke mededeling wordt tegelijkertijd in afschrift toegezonden aan de ouders, voogden of verzorgers van de kandidaat, indien deze minderjarig is, en aan de inspectie.

Het tijdvak, startend met de mededeling dat een maatregel is genomen als bedoeld in art. 6c en eindigend met de schriftelijke mededeling van de locatiedirecteur aan de kandidaat, bedraagt maximaal 15 schooldagen.

Beroep

- 7a. De kandidaat kan tegen een beslissing van de eindexamencommissie in beroep gaan bij de Commissie van Beroep.
Het beroep wordt binnen drie dagen nadat de beslissing schriftelijk ter kennis van de kandidaat is gebracht, schriftelijk bij de Commissie van Beroep ingesteld. De commissie stelt een onderzoek in en beslist binnen twee weken over het beroep, tenzij zij de termijn, met redenen omkleed, heeft verlengd met ten hoogste twee weken. De Commissie stelt bij haar beslissing, zo nodig, vast op welke wijze de kandidaat alsnog in de gelegenheid zal worden gesteld het eindexamen geheel of gedeeltelijk af te leggen, onverminderd het bepaalde in de laatste volzin van artikel 6c. De Commissie deelt haar beslissing schriftelijk mede aan de kandidaat, zijn ouders, voogden of verzorgers indien de kandidaat minderjarig is, de locatiedirecteur en de inspectie.
- 7b. Het reglement van de Commissie van Beroep en een overzicht van de namen van de commissieleden en het adres van de commissie is verkrijgbaar bij de Eindexamencommissie.



Inhoud van het eindexamen

- 8a. Het eindexamen Vwo en Havo omvat de vakken van het gemeenschappelijk deel van elk profiel; de vakken van het profieldeel en andere onderdelen van het vrije deel van elk profiel. Het vrije deel dient tenminste overeen te komen met een normatieve studielast van 440 klokuren voor het Vwo en 320 klokuren voor het Havo.
- 8b. Indien voor de kandidaat de normatieve studielast van het profieldeel wordt overschreden, dan wordt het in 8a genoemde getal met het meerdere verlaagd.
- 8c. Voor leerlingen zonder wiskunde in het profiel CM geldt dat rekenen onderdeel is van het schoolexamen.
- 9a. De kandidaten kiezen, met inachtneming van artikel 8, in welke vakken zij examen willen afleggen. Voor de kandidaten geldt deze keuze voor zover het bevoegd gezag hen in de gelegenheid heeft gesteld zich op het examen in die vakken voor te bereiden.
- 9b. De kandidaten kunnen voor zover het bevoegd gezag hun dat toestaat, in meer vakken examen afleggen dan in de vakken, die tenminste tezamen een eindexamen vormen.



Het schoolexamen

10. Het bevoegd gezag stelt jaarlijks vóór 1 oktober per afdeling een programma van toetsing en afsluiting vast. In dit programma wordt in ieder geval aangegeven welke onderdelen van het examenprogramma in het schoolexamen worden getoetst, de verdeling van de examenstof over de toetsen en andere onderdelen van het schoolexamen, de duur van de toetsen, de wijze waarop het schoolexamen wordt afgenomen en de regels die aangeven hoe het eindcijfer schoolexamen voor een kandidaat tot stand komt.
- 11a. Het schoolexamen staat onder toezicht van de directeur en wordt afgenomen door examinatoren van de school.
- 11b. Het bevoegd gezag stelt de kandidaat in de gelegenheid het schoolexamen in alle vakken voor Havo en Vwo af te sluiten vóór de aanvang van het 1e tijdvak van het centraal examen.
- 11c. Het bevoegd gezag bepaalt wanneer het schoolexamen aanvangt. Dit is in het vierde leerjaar van het Havo en Vwo. Dit is per vak aangegeven in het vak-PTA.
- 11d. Voor vakken, waarin geen centraal examen wordt afgelegd, bepaalt het bevoegd gezag wanneer het schoolexamen wordt afgesloten.
12. Het schoolexamen voor het Havo en het Vwo bestaat uit mondelinge en/of schriftelijke toetsen, handelingsdelen, praktische opdrachten en een profielwerkstuk. De resultaten hiervan, een overzicht met de aan de kandidaten te stellen eisen en de beoordelingscriteria zijn opgenomen in het examendossier.
13. Mondelinge toetsen buiten klassenverband kunnen worden afgenomen:
 1. door de leraar alleen, mits er ten minste een geluidsopname wordt gemaakt
 2. in aanwezigheid van een voor de lessen in de examenklas bevoegde vakcollega (indien beschikbaar) aan dezelfde school, die de examinerator kan adviseren over het cijfer;
 3. in aanwezigheid van ten minste één andere kandidaat.
- 14a. De examinerator deelt elk behaald resultaat voor het schoolexamen zo snel mogelijk mee aan de desbetreffende kandidaat.
- 14b. Als een kandidaat het niet eens is met een hem toegekend resultaat, moet hij dit mededelen aan de examinerator en wel met de woorden "Ik vraag een nieuwe beoordeling". De kandidaat moet bij mondelinge toetsen deze mededeling doen vóór 9.00 uur op de schooldag die direct volgt op de dag waarop de kandidaat kennis genomen heeft van zijn cijfer. Later beroep bij mondelinge toetsen is niet mogelijk. Als tegen het cijfer voor een mondelinge toets bezwaar wordt gemaakt, wordt een eventuele geluidsopname van de toets bewaard tot het definitieve cijfer is vastgesteld. Bij schriftelijke toetsen dient de kandidaat de bovengenoemde mededeling te doen binnen één werkdag na het mededelen van het cijfer.



- 14c. Als bezwaar tegen een beoordeling is ingebracht, stelt de examiner het definitieve resultaat vast na overleg met minstens één voor de lessen in de examenklas bevoegde, door de kandidaat aan te wijzen, vakcollega aan dezelfde school.
- 14d. Indien het bezwaar een toets betreft waarbij een vakcollega als bijzitter aanwezig was, wordt alleen deze door de examiner geraadpleegd.
- 14e. Indien de kandidaat het niet eens is met de in artikel 14c aangegeven afhandeling door de examiner, dan is beroep bij de eindexamencommissie mogelijk.
15. Het is de leerling niet toegestaan tijdens de bespreking en voor de definitieve vaststelling van het resultaat aantekeningen te maken op schriftelijk werk, vallend onder het schoolexamen.
- 16a. Als een kandidaat door ziekte of een andere vorm van overmacht niet in staat is deel te nemen aan een onderdeel van het schoolexamen, het werken aan een praktische opdracht daaronder begrepen, dan moet dat telefonisch of schriftelijk, nog vóór het begin van dat onderdeel, aan de schoolleiding worden gemeld.
- Betreft het een geval van ziekte, dan moet bij deze melding tevens de naam van de behandelend arts worden doorgegeven aan de schoolleiding, behalve in gevallen van een geregeld optredende aandoening, waarvoor niet steeds een arts geraadpleegd wordt. Wel moet in dit geval de huisarts op de hoogte zijn van deze aandoening bij deze kandidaat. De schoolleiding kan vervolgens de naam van de zieke en van zijn arts doorgeven aan de controlearts, die óf de genoemde huisarts raadpleegt óf de zieke zelf thuis bezoekt, om daarna de schoolleiding mee te delen of de absentie medisch noodzakelijk was of niet.
- De schoolleiding beslist vervolgens of er sprake was van onttrekking aan het schoolexamen (toepassing art. 6b) of niet (toepassing art. 17).
- 16b. Is de kandidaat zonder geldige reden afwezig bij een onderdeel van het schoolexamen, het werken aan de praktische opdracht daaronder begrepen, dan is artikel 6b van toepassing. Indien er sprake is van onttrekking aan een onderdeel, waarvoor een herkansingsregeling (zie artikel 37) geldt, dan behoudt de kandidaat het recht om van deze mogelijkheid gebruik te maken. Als de kandidaat zonder geldige reden afwezig is bij de toetsing van een handelingsdeel dan is artikel 19 van toepassing.
- 16c. Als een kandidaat tijdens een onderdeel van het schoolexamen ziek wordt, moet dit direct aan de schoolleiding gemeld worden; de kandidaat wordt dan geacht zich tijdig ziek gemeld te hebben. De kandidaat kan in dit geval naar de naam van zijn huisarts gevraagd worden. Dan geldt verder de eerder in artikel 16a genoemde procedure. Beroep op ziekte na het afleggen van een onderdeel van het schoolexamen is uitgesloten.
- 17a. Als een kandidaat door wettige absentie een onderdeel van het schoolexamen gemist heeft, moet dit onderdeel worden ingehaald. De leerling neemt het initiatief en maakt binnen 10 schooldagen nadat de toets is afgenomen een afspraak met de examinerende docent om de toets in te halen volgens de op de locatie geldende procedure.



Na langdurige afwezigheid door ziekte of andere van de wil onafhankelijke omstandigheden kan het aantal in te halen onderdelen door de examinatoren worden beperkt. Dit kan niet zonder de toestemming van de locatiedirecteur. Ook de indeling van het schoolexamen kan in dat geval gewijzigd worden. Wel moeten, ook in dit geval, alle wettelijk voorgeschreven onderdelen van het schoolexamen worden getoetst.

- 17b. Wanneer de kandidaat een toets voor het schoolexamen mag inhalen, dan vindt dat in de door de schoolleiding vastgestelde periode plaats.
- 18a. Indien een kandidaat te laat is bij een toets, dan wordt er voor hem geen extra tijd bijgeteld.
- 18b. In bijzondere omstandigheden, ter beoordeling aan teamleider of de schoolleiding, kan hiervan afgeweken worden of krijgt de kandidaat de gelegenheid een inhaaltoets te maken. Op dit laatste is artikel 17b van toepassing.
- 19a. De namen van kandidaten, die zonder geldige reden boekenlijsten, werkstukken, verslagen voor de praktische opdrachten en de handelingsdelen e.d. niet op het in het PTA vermelde tijdstip of op het met de docent overeengekomen tijdstip hebben ingeleverd of niet aanwezig waren bij de toetsing van handelingsdelen, worden door de examinator doorgegeven aan de teamleider of de locatiedirecteur.
- 19b. De leerling of indien deze minderjarig is zijn ouders, voogden of verzorgers worden door de teamleider schriftelijk op de hoogte gesteld van de gevolgen van het niet voldoen aan de verplichting. De betreffende kandidaten moeten minimaal 1 week, naast het volgen van de normale lessen, van 8.25 uur tot 16.00 uur op school aanwezig zijn voor door de schoolleiding vastgestelde activiteiten. De beoordeling van de praktische opdracht kan door de schoolleiding op een lager cijfer worden vastgesteld. Indien de kandidaat niet binnen een week aan zijn verplichting voldaan heeft en dit naar het oordeel van de locatiedirecteur de kandidaat te verwijten is, ontzegt de locatiedirecteur de kandidaat het recht om verder aan het schoolexamen voor het betreffende vak deel te nemen. De leerling of indien deze minderjarig is zijn ouders, voogden of verzorgers worden door locatiedirecteur schriftelijk op de hoogte gesteld van de ontzegging.
- 19c. Een kandidaat, die na de ontzegging alsnog aan zijn verplichting voldoet, wordt wederom toegelaten tot het afleggen van het schoolexamen voor het betreffende vak. Echter op de eventueel gemiste onderdelen van het schoolexamen is artikel 6b van toepassing. Wel vallen de gemiste onderdelen onder de werking van de in artikel 37 verwoorde herkansingsregeling.
- 20a. Vakken met uitsluitend een schoolexamen, die met voldoende resultaat zijn afgerond, behoeven in de regel bij doubleren niet opnieuw geëxamineerd te worden.
- 20b. Op de leerling, die (vrijwillig) doubleert, is in de regel het PTA van toepassing, dat geldt voor het cohort waarin de betrokken leerling terechtkomt.



- 21a. Aan het eind van het schooljaar ontvangen de leerlingen of, indien zij minderjarig zijn, de ouders, voogden of verzorgers een rapport met daarop de tot op dat moment behaalde resultaten van het schoolexamen, opgenomen in het examendossier. De leerling of, indien deze minderjarig is, zijn ouders, verzorgers of voogden kan, met inachtneming van het gestelde in artikel 14b, binnen 3 werkdagen na de uitreiking van het rapport bezwaar aantekenen tegen het rapport bij de locatiedirecteur of diens plaatsvervanger. Op de afhandeling is beroep mogelijk bij de eindexamencommissie. Indien geen bezwaar wordt aangetekend, zijn de in het rapport opgenomen resultaten definitief vastgesteld. De in dit lid genoemde regeling wordt ook in de ouderbrief bekend gemaakt.
- 21b. Werkstukken, toetsen e.d. behorend tot het examendossier worden tot 15 september na de definitieve vaststelling van het resultaat (zoals beschreven in artikel 21a) bewaard door de examinerator. Na 15 september worden de werkstukken e.d., waarvan de resultaten definitief zijn vastgesteld, vernietigd of meegegeven aan de kandidaat.



Uitslag schoolexamen

22a. Het cijfer van het schoolexamen wordt uitgedrukt in een cijfer uit een schaal van cijfers lopende van 1 tot 10, met de daartussen liggende cijfers met één decimaal.

22b. Is het cijfer van het schoolexamen tevens eindcijfer, dan is, na toepassing van artikel 22a, artikel 28 van toepassing.

22c. In afwijking van artikel 22a worden handelingsdelen naar behoren beoordeeld, lichamelijk opvoeding met voldoende of goed. Het profielwerkstuk wordt met een geheel cijfer beoordeeld. Dit mag echter niet lager zijn dan een 4.

22d. Voor kandidaten Havo en Vwo maken de cijfers voor maatschappijleer, CKV en het profielwerkstuk deel uit van het combinatiecijfer.

22e. Een kandidaat in het Havo/Vwo die het eindcijfer 3 of lager heeft gehaald, bij één van de vakken die deel uitmaken van het combinatiecijfer, is al gezakt en kan niet deelnemen aan het centraal examen.

Vóór de aanvang van het centraal examen deelt de locatiedirecteur of diens plaatsvervanger de kandidaat schriftelijk mee welke resultaten hij heeft behaald voor het schoolexamen. De kandidaat kan binnen drie uur na de uitreiking bezwaar indienen tegen het overzicht bij de locatiedirecteur of diens plaatsvervanger. Indien geen bezwaar wordt aangetekend is het overzicht definitief vastgesteld. De in dit lid genoemde regeling wordt ook in de ouderbrief bekend gemaakt. Op het resterende examendossier is artikel 21b van toepassing.

23a. Indien de kandidaat er niet in slaagt om het schoolexamen op het door het bevoegd gezag vastgestelde tijdstip af te ronden, kan de kandidaat niet deelnemen aan het centraal examen. Betreft dit in het PTA opgenomen handelingsdelen en/of andere onderdelen van het eindexamen, waarin geen centraal examen wordt afgelegd, kan de kandidaat met in achtneming van artikel 23c niet deelnemen aan het gehele centraal examen. Wanneer een kandidaat door langdurige ziekte of een andere van zijn wil onafhankelijke buitengewone omstandigheid, naar het oordeel van de locatiedirecteur, het schoolexamen in een vak niet voor het eerste tijdvak van het centraal examen heeft kunnen voltooien, mag hij toch aan het centraal examen deelnemen in de vakken waarin het schoolexamen wel voltooid is. Dit onder voorwaarde dat het gehele schoolexamen wel voor het tweede tijdvak afgerond is. In dit geval kan de kandidaat het centraal examen afronden in het tweede en eventueel het derde tijdvak.

23b. Voor het Havo en Vwo geldt dat de vakken waarvoor geen cijfer wordt vastgesteld, moeten zijn afgesloten uiterlijk een week voordat de uitslag van het centraal examen wordt vastgesteld.



Het centraal examen

24a. De locatiedirecteuren zorgen ervoor dat de opgaven voor het centraal examen geheim blijven tot aanvang van de toets waarbij deze opgaven aan de kandidaten worden voorgelegd.

24b. Tijdens de zitting van het centraal examen worden aan de kandidaten geen mededelingen, van welke aard ook, aangaande de opgaven gedaan behoudens mededelingen afkomstig van het College voor Toetsen en Examens (CvTE).

24c. De locatiedirecteur draagt er zorg voor dat bij het centraal examen het nodige toezicht wordt gehouden, met dien verstande dat:

1. per 35 kandidaten altijd een surveillant aanwezig is, met een minimum van twee per examenruimte;
2. de surveillanten er daadwerkelijk op toezien dat de rust in de examenzaal bewaard wordt, dat er geen contact tussen kandidaten is, dat geen kandidaat hulpmiddelen bij zich heeft die niet zijn toegestaan en dat geen kandidaat die zijn uitwerking niet heeft ingeleverd, zonder begeleiding de examenruimte verlaat;
3. de surveillanten tijdens de zitting geen werkzaamheden verrichten.

24d. De surveillanten controleren of de kandidaten al hun examenwerk hebben ingeleverd en maken een proces-verbaal op; zij leveren het proces-verbaal aan het einde van de examen zitting, samen met het gemaakte examenwerk, in bij de locatiedirecteur of diens plaatsvervanger.

24e. Een kandidaat die te laat komt, mag tot uiterlijk een half uur na de aanvang van de zitting tot die zitting worden toegelaten.

24f. De aan de kandidaten voorgelegde opgaven voor een toets van het centraal examen blijven in de examenzaal tot het einde van die toets.

24g. De kandidaat mag bij schriftelijke examens niet met potlood schrijven en mag geen gebruikmaken van correctielak, -pen of -inkt; de kandidaat mag alleen gebruik maken van door de school verstrekt papier; op het eerste blad vermeldt de kandidaat het aantal in te leveren blaadjes papier.

25a. De locatiedirecteur of zijn plaatsvervanger geeft het gemaakte werk en het proces-verbaal van het examen aan de examinerator in het betreffende vak. Hierbij wordt gehandeld conform het protocol "omgaan met examenwerk". De examinerator kijkt het werk na en geeft het met zijn beoordeling terug aan de locatiedirecteur of zijn plaatsvervanger. De examinerator past bij zijn beoordeling de normen toe en de regels voor het bepalen van de score volgens het officiële correctievoorschrift.

25b. De locatiedirecteur of zijn plaatsvervanger zendt alle in het voorgaande lid genoemde stukken onverwijld toe aan de betrokken gecommitteerde.



- 25c. De gecommiteerde beoordeelt het werk zo spoedig mogelijk en past bij zijn beoordeling de regels toe voor het bepalen van de score bedoeld onder 25a. De gecommiteerde voegt bij het gecorrigeerde werk een verklaring betreffende de verrichte correctie. Deze verklaring wordt meeondertekend door het bevoegd gezag van de gecommiteerde.
- 26a. De examinerator en de gecommiteerde stellen in onderling overleg de score voor het centraal examen vast. Daarbij passen zij de voorschriften genoemd in het correctievoorschrift toe.
- 26b. Komen zij daarbij, hoewel zij beiden het officiële correctievoorschrift gebruiken, niet tot overeenstemming, dan wordt het geschil voorgelegd aan het bevoegd gezag van de gecommiteerde. Dit bevoegd gezag kan hierover in overleg treden met het bevoegd gezag van de examinerator. Indien het geschil niet kan worden beslecht, wordt hiervan melding gemaakt bij de inspectie. De inspectie kan een derde onafhankelijke gecommiteerde aanwijzen. De beoordeling van laatstgenoemde gecommiteerde komt in de plaats van de eerdere beoordelingen.
- 27a. Indien een kandidaat om een geldige reden, ter beoordeling van de locatiedirecteur, verhinderd is bij één of meer toetsen in het eerste tijdvak aanwezig te zijn, wordt hem in het tweede tijdvak de gelegenheid gegeven het centraal examen indien mogelijk te voltooien.
- 27b. Indien een kandidaat in het tweede tijdvak evenzeer verhinderd is of wanneer hij het centraal examen in het tweede tijdvak niet kan voltooien, wordt hij in de gelegenheid gesteld in het derde tijdvak ten overstaan van de staatsexamencommissie zijn eindexamen te voltooien.



Uitslag en diplomering

- 28a. Het eindcijfer voor alle vakken van het eindexamen, met uitzondering van lichamelijke opvoeding voor havo en vwo, uitgedrukt in een geheel cijfer uit de reeks 1 tot en met 10. Het eindcijfer wordt vastgesteld door de locatiedirecteur.
- 28b. Het eindcijfer voor een vak zonder centraal examen is het cijfer van het schoolexamen. Is dit cijfer niet een geheel getal, dan wordt het, indien het cijfer achter de komma 4 of minder is, naar beneden afgerond en indien het cijfer achter de komma 5 of meer is, naar boven afgerond.
- 28c. Het eindcijfer van de vakken met een centraal examen is het rekenkundige gemiddelde van het cijfer van het schoolexamen en het cijfer voor het centraal examen. Is dit gemiddelde niet een geheel getal, dan wordt het, indien het eerste cijfer achter de komma 4 of minder is, naar beneden afgerond en indien het eerste cijfer achter de komma 5 of meer is, naar boven afgerond.
- 28d. Voor de bepaling van de uitslag worden bij Havo de eindcijfers van het profielwerkstuk, maatschappijleer en ckv opgenomen in een combinatiecijfer.
Voor de bepaling van de uitslag worden bij Vwo de eindcijfers van het profielwerkstuk en maatschappijleer opgenomen in een combinatiecijfer.
29. De locatiedirecteur en de secretaris(sen) van het eindexamen stellen de uitslag vast met inachtneming van het bepaalde in artikel 30. Indien een kandidaat examen heeft afgelegd in meer dan het minimaal voorgeschreven aantal vakken, betrekken de locatiedirecteur en de secretaris(sen) van het eindexamen één of meer eindcijfers van deze kandidaat niet bij de bepaling van de uitslag, indien dat nodig is om de kandidaat te laten slagen.
30. De kandidaat die eindexamen Havo of Vwo heeft afgelegd, is geslaagd indien hij voldoet aan de wettelijke criteria zie [Uitslagbepaling Havo en Vwo](#).
31. Zodra de uitslag volgens artikel 30 is vastgesteld, deelt de locatiedirecteur deze, tezamen met de eindcijfers, aan iedere kandidaat mede. Hij maakt daarbij melding van het bepaalde in en op grond van artikel 39.
- 32a. De locatiedirecteur of diens plaatsvervanger reikt aan elke kandidaat die eindexamen heeft afgelegd, een lijst uit waarop zijn vermeld de cijfers voor het schoolexamen, de cijfers voor het centraal examen, de eindcijfers voor de examenvakken, alsmede de uitslag van het eindexamen.
- 32b. De locatiedirecteur of diens plaatsvervanger reikt aan elke voor het eindexamen geslaagde kandidaat een diploma uit, waarop alle vakken zijn vermeld die bij de bepaling van de uitslag zijn betrokken. Duplicaten van diploma's worden niet uitgereikt.
- 32c. Indien een kandidaat examen heeft afgelegd in meer dan het voorgeschreven aantal examenvakken, worden de eindcijfers van de vakken die niet bij de uitslag zijn betrokken, vermeld op de cijferlijst, tenzij de kandidaat daartegen bezwaar heeft.



- 32d. De voorzitter en de secretaris(sen) van de eindexamencommissie tekent het diploma en de definitieve cijferlijst.
33. Zo spoedig mogelijk na de vaststelling van de uitslag stuurt het bevoegd gezag aan het Ministerie en aan de inspectie een lijst waarop voor alle kandidaten zijn vermeld:
1. de vakken waarin examen is afgelegd;
 2. de resultaten van het schoolexamen;
 3. de eindresultaten;
 4. de uitslag van het eindexamen.
34. Het werk van het centraal examen van de kandidaten en een exemplaar van de lijst bedoeld in artikel 33 worden gedurende tenminste zes maanden na de vaststelling van de uitslag bewaard door de locatiedirecteur en zijn ter inzage voor belanghebbende. Inzage geschiedt alleen onder begeleiding van de betrokken examinerator en een lid van de schoolleiding. Er mag op geen enkele wijze een kopie of afdruk van het werk worden gemaakt.
- 35a. Na afloop van zes maanden hebben de kandidaten gedurende de daaropvolgende maand de gelegenheid hun examenwerk in eigendom te krijgen. Bij werkstukken e.d. bestaat de mogelijkheid dat de school de gemaakte kosten van het gebruikte materiaal in rekening brengt.
- 35b. Een volledig stel van de bij de centrale examens gebruikte opgaven blijft gedurende ten minste zes maanden na de vaststelling van de uitslag in het archief van de school bewaard.



Herkansing en herexamen

36. Het schoolexamen van het Vwo en Havo kent een herkansings- en een herexamenregeling.
- 37a. De herkansingsmogelijkheden voor elk vak en het daaraan gekoppelde studieprogramma worden aangegeven in het PTA. De schoolleiding stelt het tijdstip van de herkansing vast. Na deze datum vervalt het recht op herkansing voor de desbetreffende toets. Voor de Stationslaan is de herkansingsregeling opgenomen in het vademecum.
- 37b. Bij handelingsdelen, die niet naar behoren zijn uitgevoerd, stelt de examinerator in redelijkheid een nieuw tijdstip vast, waarop het handelingsdeel opnieuw uitgevoerd dient te worden. Dit tijdstip kan nooit later zijn dan vier weken na het eerste tijdstip. Indien de kandidaat er wederom niet in slaagt het handelingsdeel naar behoren uit te voeren zijn de artikelen 19b en 19c van toepassing. De examinerator geeft de namen van de betreffende leerlingen door aan de teamleider of de schoolleiding.
- 37c. De herkansbaarheid van een praktische opdracht is in het vak PTA geregeld.
- 37d. Indien het profielwerkstuk van Havo en Vwo leerlingen niet met het cijfer 4 of hoger beoordeeld kan worden, krijgt de kandidaat de gelegenheid om binnen een door de schoolleiding en de examinerator vastgestelde periode een verbeterde versie in te leveren.
- 38a. Een kandidaat kan voor een vak, waarvoor alleen een schoolexamen geldt, het examen opnieuw afleggen (herexamen). Het herexamen vindt plaats na afronding van het schoolexamen en voorafgaande aan het eerste tijdvak van het centraal examen. De schoolleiding stelt in overleg met de examinerator het tijdstip en de examenstof vast.
- In ieder geval doet de Havo/Vwo kandidaat herexamen in de vakken van het combinatiecijfer waarvoor een eindcijfer van 3 of lager is behaald.
- 38b. Het herexamen omvat de gehele examenstof of een gedeelte van de examenstof.
- Indien het herexamen de volledige examenstof omvat en er is sprake van een hoger cijfer dan wordt het eindresultaat SE vervangen door het resultaat van het herexamen.
- Indien het herexamen een deel van de examenstof omvat en er is sprake van een hoger cijfer dan worden de behaalde resultaten van de in het herexamen opgenomen onderdelen vervangen.
- 39a. De kandidaat heeft voor één vak waarin hij reeds examen heeft afgelegd, nadat de uitslag volgens artikel 30 is vastgesteld het recht in het tweede tijdvak, of indien artikel 27 van toepassing is, in het derde tijdvak opnieuw dan wel alsnog deel te nemen aan het centraal examen.

8-10-2020



- 39c. De kandidaat stelt de locatiedirecteur vóór een door deze laatste te bepalen dag en tijdstip schriftelijk in kennis van gebruikmaking van het in lid a en b van dit artikel bedoelde recht.
- 39d. Het hoogste van de cijfers behaald bij de herkansing en bij het eerder afgelegde centraal examen geldt als definitief cijfer voor het centraal examen.
- 39e. Door het vragen van een herkansing wordt de uitslag een voorlopige.
- 39f. Na afloop van de herkansing wordt de uitslag definitief vastgesteld, met overeenkomstige toepassing van artikel 30, en aan de kandidaat medegedeeld.



Ontheffing, vrijstellingen, afwijkende examinering.

- 40a. De locatiedirecteur kan toestaan dat een kandidaat met een beperking het examen geheel of gedeeltelijk aflegt op een wijze die is aangepast aan de mogelijkheden van die kandidaat. In dat geval bepaalt de locatiedirecteur de wijze waarop het examen zal worden afgelegd. Hij doet hiervan zo spoedig mogelijk mededeling aan de inspectie.
De locatiedirecteur moet zich hierbij houden aan de richtlijnen die zijn vastgesteld door het College voor Toetsen en Examens. (CvTE)
- 40b. Het bevoegd gezag kan toestaan dat ten aanzien van een kandidaat die, met inbegrip van het schooljaar waarin hij eindexamen aflegt, ten hoogste vier jaren onderwijs in Nederland heeft gevolgd en voor wie het Nederlands niet de moedertaal is, met betrekking tot het vak Nederlandse taal- en letterkunde of tot enig vak waarbij het gebruik van de Nederlandse taal van overwegende betekenis is, wordt afgeweken van de voorschriften gegeven bij of krachtens het Eindexamenbesluit. Voor zover wordt afgeweken van de voorschriften wordt deze afwijking meegedeeld aan de inspectie. De afwijking kan, voor zover dit het centraal examen betreft, slechts bestaan uit een verlenging van de duur van de toets van het centraal examen met ten hoogste dertig minuten en het verlenen van toestemming tot het gebruik van een verklarend woordenboek der Nederlandse taal.
41. Het bevoegd gezag kan, toestaan dat ten aanzien van kandidaten die in het laatste leerjaar langdurig ziek zijn en ten aanzien van kandidaten die lange tijd niet in staat zijn geweest onderwijs in het laatste leerjaar te volgen, het eindexamen gespreid over twee schooljaren wordt afgenomen.
Voor spreiding van het examen over 2 leerjaren is toestemming van de inspectie nodig.
42. Leerlingen met een Havo-diploma, die doorstromen naar het Vwo, worden vrijgesteld van de vakken maatschappijleer en ckv.
- 43b. Op grond van artikel 26e van het Inrichtingsbesluit WVO kan de locatiedirecteur in bijzondere gevallen ontheffing verlenen van de tweede moderne vreemde taal op het atheneum.
De ontheffing kan verleend worden op de volgende gronden: de leerling heeft een stoornis die specifiek betrekking heeft op taal of een zintuiglijke stoornis die effect heeft op taal; de leerling heeft een andere moedertaal dan de Nederlandse taal of de Friese taal; de leerling volgt onderwijs in het profiel Natuur en techniek of het profiel Natuur en gezondheid en het onderwijs in de taal verhindert naar verwachting een succesvolle afronding van de opleiding. De vrijgekomen uren moeten vervangen worden door een ander vak. Het vak heeft een studielast van tenminste 440 uren.



Slotbepalingen

44. Als de kandidaat van mening is dat de school niet volgens de bepalingen van dit reglement handelt, kan de kandidaat bezwaar indienen bij de eindexamencommissie.
45. In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist de locatiedirecteur, nadat hij de betrokkenen heeft gehoord.
46. Wijziging van dit reglement is voorbehouden aan het bevoegd gezag. Indien daarvoor een dwingende reden is, kan het bevoegd gezag het reglement tussentijds wijzigen.