

Verlof vragen voor medische afspraken

In onze locatiegids staat vermeld hoe u dient te handelen in geval van verzuim en/of ziekte. Wij vragen u om medische afspraken (zoals bijvoorbeeld tandartsbezoek) zo veel mogelijk buiten schooltijd plaats te laten vinden. We hebben er echter begrip voor dat dit in uitzonderlijke gevallen niet mogelijk is.

Mocht dit het geval zijn dan krijgt de leerling hier in principe 2 uren vrijstelling voor. Als een medische afspraak langer dan 2 uren in beslag neemt, moet de verantwoordelijke ouder/verzorger hierover contact opnemen met de verzuimmedewerker.

Als de medische afspraak langer dan 2 uren in beslag neemt zonder dat dit op school bekend is gemaakt, zullen wij uw zoon/dochter als ongeoorloofd afwezig moeten registreren.

Wanneer een medische afspraak vooraf gepland is, levert uw zoon/dochter vroegtijdig een verzuimformulier in bij de verzuimmedewerker (en niet bij een docent). Op Ubbonet kunnen verzuimformulieren worden gedownload (locatiezaken/absentie en ziekte).

In geval van afspraken die niet vooraf gepland zijn, dient u telefonisch contact op te nemen met de verzuimmedewerker, tel: 0597454940 (Optie 1 verzuim)