

Programma van toetsing en afsluiting

Cohort 2018 - 2020

Vernieuwd VMBO Ijr.4 KB

Ubbo Emmius scholengemeenschap

Voor u ligt het programma van toetsing en afsluiting (PTA). Voor het VMBO geldt dat het diplomacijfer wordt bepaald door het schoolexamencijfer (SE) en het centraal examencijfer (CSE) De wijze waarop het schoolexamencijfer wordt opgebouwd staat vermeld in het PTA.

Naast het PTA krijgt iedere leerling gedurende het schooljaar week-planningen waarop wordt aangegeven op welk moment een toets gemaakt moet worden of wanneer een werkstuk moet worden ingeleverd. Daarnaast worden de data voor toetsen en werkstukken ook door de docent opgegeven.

PTA

1. herkansingsregeling
2. procedure kaderleerling
3. inhalen van niet gemaakte toetsen
4. overstap van leerweg
5. procedure diploma stapeling

1. herkansingsregeling

De bovenbouw van het vmbo bestaat uit 2 leerjaren; leerjaar 3 en leerjaar 4. Leerjaar 3 wordt opgedeeld in 4 lesperiodes van 9 à 10 weken per periode. Leerjaar 4 kent 3 van deze periodes. Herkansingen worden gemaakt op vaste momenten per maand.

Het laatste herkansingsmoment in leerjaar 4 wordt een week voor de start van de praktijkexamens ingepland.

Een kaderleerling mag per periode maximaal 2 herkansingen doen, met een maximum van 3 per vak per schooljaar. De herkansing kan alleen schriftelijk aangevraagd worden door ouders tijdens de mentorgesprekken.

Een basisleerling mag 12 herkansingen per schooljaar doen. De herkansingsmogelijkheid wordt door de docent voorgesteld aan de leerling en zo snel mogelijk aangeboden.

In het geval van een herkansing voor een kaderleerling geldt het volgende. Het docententeam adviseert welke toets een leerling kan/mag herkansen. De mentor heeft tijdens de mentoravond een ingevuld aanvraagformulier bij zich. Alleen een door ouders ondertekende aanvraag wordt verwerkt.

De mentor geeft alle aanvragen aan het examenbureau en zij zorgen voor de registratie van de herkansing en het aanvragen van de juiste toets bij de docent. De docent zorgt zelf voor de toetsen.

2. procedure kaderleerling

Een herkansing wordt aangevraagd vanuit het team.

De ouders moeten de aanvraag voor akkoord ondertekenen.

De aanvraag gaat retour naar mentor.

Het examenbureau registreert herkansingen.

3. inhalen van niet gemaakte toetsen

Op een vast moment per week kunnen niet gemaakte toetsen worden ingehaald. Inhaaltoetsen worden aangevraagd bij de docent en ook door hem/haar ingepland.

4. overstap van leerweg

De teamleider kan op verzoek van de leerling en op advies van de docentenvergadering toestaan dat hij/zij een overstap maakt naar een andere leerweg in het vmbo onder de volgende voorwaarden:

een overstap van kaderberoepsgerichte leerweg naar basisberoepsgerichte leerweg (afstroom) dient vóór aanvang van het 4^e leerjaar gerealiseerd te zijn.

Opstroom van de basisberoepsgerichte leerweg naar de kaderberoepsgerichte leerweg kan toegestaan worden tot uiterlijk periode 2 in leerjaar 3. Opstroom is mogelijk indien voor alle examenvakken samen gemiddeld tenminste een 8.0 is behaald.

Een leerling dient te voldoen aan het volledige programma van de nieuwe leerweg, inclusief handelingsdelen, praktische opdrachten en het beroepsgerichte programma. Daar waar gemaakte toetsen en opdrachten van de oude leerweg overeenkomen met de nieuwe leerweg, worden deze geherwaardeerd. Onderdelen die gemaakt zijn, maar niet tot het programma van de nieuwe leerweg behoren, worden bij de herwaardering buiten beschouwing gelaten. De eventueel ontbrekende onderdelen uit de nieuwe leerweg dient de leerling in te halen en worden beoordeeld aan de hand van de criteria die genoemd zijn in het PTA van de nieuwe leerweg.

Indien meerdere toetsen niet gemaakt zijn op het nieuwe niveau kan een representatieve toets worden vastgesteld inclusief een vooraf bepaalde cesuur of andere aanduiding van het vereiste beheersingsniveau.

Het is niet toegestaan om behaalde resultaten middels een formule om te rekenen.

5. procedure diploma stapeling

De wettelijke regeling m.b.t. het "stapelen van diploma's" betekent dat een vmbo leerling na het behalen van zijn diploma nog een hoger vmbo diploma kan behalen.

Een leerling van onze school mag, na het behalen van zijn eerste diploma, op een hoger niveau examen doen indien aan de volgende voorwaarden is voldaan:

De leerling doet examen in dezelfde vakken op KB niveau

Indien:

de leerling voor zijn basisexamen geslaagd is

het eindcijfer voor het schoolexamen van het beroepsgerichte programma een 7,0 of hoger is

het gemiddelde eindcijfer van het schoolexamen voor de avo-vakken een 7,0 of hoger is, mits geen

enkel afzonderlijk cijfer lager is dan 6,0 (niet afgerond)

het gemiddelde eindcijfer op de landelijke examens (CSE en CSPE) een 6,5 of hoger is.

Als een leerling op onderdelen niet aan bovenstaande uitgangspunten voldoet, kan de schoolleiding, op advies van de docentenvergadering, anders beslissen. Na het eerste rapport in leerjaar 4 volgt een voortgangsgesprek met de mentor.

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Vernieuwd VMBO Ijr.4 KB

Vak: Assisteren in de gezondheidszorg

Ubbo Emmius 2018/2020 (loc: Sp)

Toetsen

| Periode | Week | Toets | Herkansing | (Stof)omschrijving | Dossier | Type | Vorm | Tijd | Gewicht | Resultaat |
|---------|------|---------|------------|---|---------|------|------|---------|---------|-----------|
| 3Gem | | Aghz301 | .. | 1. Schriftelijke overhoring | ja | T | S | 50 min | 1 | |
| | | Aghz302 | h | 2. Theorietoets assisteren in de gezondheidszorg | ja | T | S | 50 min | 3 | |
| | | Aghz303 | .. | K/ZW/7.1 K/ZW/7.2 K/ZW/7.3 K/ZW/7.4 K/ZW7.5 | ja | | | | 3 | |
| | | Aghz304 | .. | 3. Praktijkttoets assisteren in de gezondheidszorg | ja | PO | M/S | 100 min | 3 | |
| | | Aghz305 | .. | 4. Werkhoudingscijfer. Bij onvoldoende zal er een verslag over werkhouding in de gezondheidszorg moeten worden gemaakt. | ja | HD | M/S | | 0 | |

PO=Praktischeopdracht
HD=Handelingsdeel

S=Schriftelijk
M=Mondeling

T=Toets
V=Verslag

C=Combitoets

module 1

Activiteiten organiseren en begeleiden met als doel de klant te activeren

ZW1.1

1. Wensen en behoeften achterhalen
2. Activiteiten kiezen die passen bij het doel en de doelgroep
3. Informatie zoeken en geven over (re)creatieve activiteiten
4. Een Draaiboek maken voor een activiteit

ZW1.2

1. Motiveren tot deelname aan een activiteit
2. Stimuleren tot zelf doen of meedoen
3. Op gestructureerde en consequente wijze iets voordoen en uitleggen
4. Aanwijzingen geven

ZW1.3

1. Activiteit afronden
2. Materialen en hulpmiddelen laten opruimen
3. Evalueren van een activiteit met deelnemers en medewerkers

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Vernieuwd VMBO Ijr.4 KB

Vak: Biologie

Ubbo Emmius 2018/2020 (loc: Sp)

Toetsen

| Periode | Week | Toets | Herkansing | (Stof)omschrijving | Dossier | Type | Vorm | Tijd | Gewicht | Resultaat |
|---------|-----------|-------|------------|--|---------|------|------|---------|---------|-----------|
| 3T | periode 1 | BI301 | .. | SE1: Thema 1: Organen en cellen SO | ja | T | S | 50 min. | 0,25 | |
| | periode 1 | BI302 | .. | SE2: Thema 1: Organen en cellen DET | ja | T | S | 50 min. | 0,5 | |
| | periode 1 | BI303 | b | SE3: Thema 1: Organen en cellen | ja | T | S | 50 min. | 1 | |
| | periode 1 | BI304 | .. | SE4: Thema 2: Ordening SO | ja | T | S | 50 min. | 0,25 | |
| | periode 1 | BI305 | b | SE5: Thema 2: Ordening | ja | T | S | 50 min. | 1 | |
| | periode 1 | BI306 | .. | SE8: Thema 4: Regeling SO | ja | T | S | 50 min. | 0,25 | |
| | periode 1 | BI307 | b | SE9: Thema 4: Regeling | ja | T | S | 50 min. | 1 | |
| | periode 1 | BI308 | .. | SE10: Thema 5: Zintuigen SO | ja | T | S | 50 min. | 0,25 | |
| | periode 1 | BI309 | b | SE11: Thema 5: Zintuigen | ja | T | S | 50 min. | 1 | |
| | periode 1 | BI310 | .. | SE12: Thema 6: Stevigheid en bewegen SO | ja | T | S | 50 min. | 0,25 | |
| | periode 1 | BI311 | b | Se13: Thema 6: Stevigheid en bewegen | ja | T | S | 50 min. | 1 | |
| 3P | periode 1 | BI332 | .. | SE6: Thema 3: Voortplanting, Werkstuk SOA's | ja | PO | P/S | | 0 | |
| | periode 1 | BI333 | .. | SE7: Thema 7: Erfelijkheid, werkstuk | ja | PO | P/S | | 0 | |
| 4T | periode 2 | BI401 | .. | SE14: s.o. Voeding en vertering | ja | T | S | 50 min. | 0,25 | |
| | periode 2 | BI402 | b | SE15: Voeding en vertering | ja | T | S | 50 min. | 1 | |
| | periode 2 | BI403 | .. | SE16: s.o. Gaswisseling | ja | T | S | 50 min. | 0,25 | |
| | periode 2 | BI404 | b | SE17: Gaswisseling | ja | T | S | 50 min. | 1 | |
| | periode 2 | BI405 | .. | SE18: s.o. Transport | ja | T | S | 50 min. | 0,25 | |
| | periode 2 | BI406 | b | SE19: Transport | ja | T | S | 50 min. | 1 | |
| | periode 2 | BI407 | .. | SE20: s.o. Opslag, uitscheiding en bescherming | ja | T | S | 50 min. | 0,25 | |
| | periode 2 | BI408 | b | SE21: Opslag, uitscheiding en bescherming | ja | T | S | 50 min. | 1 | |
| | periode 2 | BI409 | .. | SE22: s.o. Ecologie | ja | T | S | 50 min. | 0,25 | |
| | periode 2 | BI410 | p | SE23: Ecologie | ja | T | S | 50 min. | 1 | |

PO=Praktischeopdracht
HD=Handelingsdeel

S=Schriftelijk
M=Mondeling

T=Toets
V=Verslag

C=Combitoets

De inleverdatum van de praktische opdrachten wordt vermeld in de studieplanner.
Herkansingen moeten zijn afgerond voor de volgende toets.

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Vernieuwd VMBO Ijr.4 KB

Vak: OngevalEnEhbo

Ubbo Emmius 2018/2020 (loc: Sp)

Toetsen

| Periode | Week | Toets | Herkansing | (Stof)omschrijving | Dossier | Type | Vorm | Tijd | Gewicht | Resultaat |
|---------|------|---------|------------|---|---------|------|------|---------|---------|-----------|
| 3Gem | | Ehbo301 | .. | 1. Schriftelijke overhoring | ja | T | S | 50 min | 1 | |
| | | Ehbo302 | h | 2. Theorietoets voorkomen van ongevallen en EHBO | ja | T | S | 50 min | 3 | |
| | | Ehbo303 | .. | L/ZW/12.1 K/ZW/12.2 K/ZW/12.3 K/ZW/12.4 K/ZW/12.5 | ja | | | | 3 | |
| | | Ehbo304 | .. | 3. Praktijkttoets voorkomen van ongevallen en EHBO | ja | PO | M/S | 100 min | 3 | |
| | | Ehbo305 | .. | 4. Werkhoudingscijfer. Bij onvoldoende zal er een verslag over werkhouding in de eerste hulp moeten worden gemaakt. | ja | HD | M/S | | 0 | |

PO=Praktischeopdracht
HD=Handelingsdeel

S=Schriftelijk
M=Mondeling

T=Toets
V=Verslag

C=Combitoets

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Vernieuwd VMBO Ijr.4 KB

Vak: OngevalEnEhbo

Ubbo Emmius 2018/2020 (loc: Sp)

Toetsen

| Periode | Week | Toets | Herkansing (Stof)omschrijving | Dossier | Type | Vorm | Tijd | Gewicht | Resultaat |
|---------|------|-------|-------------------------------|---------|------|------|------|---------|-----------|
|---------|------|-------|-------------------------------|---------|------|------|------|---------|-----------|

keuzevak

Voorkomen van ongevallen en EHBO

ZW7.1.EHBO

1. Mogelijkheden en beperkingen van direct signaleren met daarbij horende risico's en gevaren.
2. Handelingen uitvoeren volgens veiligheidsrichtlijnen.
3. Uitleggen hoe verwondingen, verbrandingen, vergiftiging voorkomen kunnen worden.
4. Onveilige situaties op de werkvloer herkennen en bespreekbaar maken.
5. Bij onveilige situaties hulp in te roepen en bereikbaar zijn.

ZW7.2.EHBO

1. De werking van het hart, longen en de bloedsomloop noemen.
2. Een AED gebruiken.
3. De effecten van inspanning aangeven.
4. Aangeven hoe je gewrichten kunnen bewegen.
5. Uitleggen hoe je een goede conditie kunt opbouwen.

ZW7.3.EHBO

1. Op gevaar letten.
2. Nagaan wat er is gebeurd en nagaan wat het slachtoffer mankeert.
3. Het slachtoffer geruststellen en zorg dragen voor beschutting.
4. Zorgen voor professionele hulp.
5. Het slachtoffer helpen op de plaats waar hij ligt of zit.

ZW7.4.EHBO

1. Stornissen in het bewustzijn signaleren en hulp inschakelen.
2. Stornissen in de ademhaling signaleren en hulp inschakelen.
3. Actieve bloedingen stoppen en hulp inschakelen.
4. Schock signaleren en hulp inschakelen.

ZW7.5.EHBO

1. Bewusteloosheid herkennen en kan een bewusteloze die op zijn buik ligt op de rug draaien.
2. Een (dreigende) flauwte herkennen en kan eerste hulp verlenen bij een (dreigende) flauwte.
3. Ademhalingsstoornissen herkennen zoals bij een bewusteloos slachtoffer de luchtweg vrijhouden (Stabiele zijligging), bij verslikking de luchtweg vrijmaken door enkele stevige stoten tussen de schouderbladen te geven en als dit niet helpt de handgreep van Heimlich toe te passen.
4. Een uitwendige (open) wond herkennen en bepalen of het verantwoord is als eerstehulpverlener zelf de definitieve hulp te verlenen dan wel een wond weten af te dekken.
5. Een (ernstige) uitwendige bloedingherkennen en een bloeding stoppen door druk op de wond uit te oefenen door wonddrukverband.
6. Brandwonden koelen met zacht stromend water en tweede- en derdegraads brandwonden losjes steriel afdekken.
7. Een (open) botbreuk, ontwrichting herkennen en uitleggen waarom een gebroken en ontwricht lichaamsdeel onbeweeglijk moet worden gehouden.
8. Een kneuzing, verstuiking herkennen en verzorgen.
9. Oogletsel zoals vuiltje in het oog, verbrand oog, bijtende stof in het oog herkennen en aangeven waarom je heel zuinig moet zijn op je ogen en waardoor een oog makkelijk kan worden beschadigd.
10. Een neusbloeding stoppen en een splinter uit de huid verwijderen.
11. Aangeven wat er minimaal in een verbanddoos moet zitten.

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Vernieuwd VMBO Ijr.4 KB

Vak: Engels

Ubbo Emmius 2018/2020 (loc: Sp)

Toetsen

| Periode | Week | Toets | Herkansing | (Stof)omschrijving | Dossier | Type | Vorm | Tijd | Gewicht | Resultaat |
|---------|-----------|-------|------------|--|---------|------|------|--------|---------|-----------|
| 3T | periode 1 | EN301 | .. | SE1: Determinatietoets ERK A1/A2 | ja | T | S | 50 min | 0 | |
| | periode 1 | EN302 | .. | SE2: SO Hoofdstuk A ERK A2 | ja | T | S | 50 min | 1 | |
| | periode 1 | EN303 | b | SE3: Toets Hoofdstuk A ERK A2 | ja | T | S | 50 min | 2 | |
| | periode 1 | EN304 | .. | SE4: SO Hoofdstuk B ERK A2 | ja | T | S | 50 min | 1 | |
| | periode 1 | EN305 | b | SE5: Toets Hoofdstuk B ERK A2 | ja | T | S | 50 min | 2 | |
| | periode 1 | EN306 | .. | SE6: SO Hoofdstuk C ERK A2 | ja | T | S | 50 min | 1 | |
| | periode 1 | EN307 | b | SE7: Toets Hoofdstuk C ERK A2 | ja | T | S | 50 min | 2 | |
| | periode 1 | EN308 | .. | SE8: SO Hoofdstuk D ERK A2 | ja | T | S | 50 min | 1 | |
| | periode 1 | EN309 | b | SE9: Toets Hoofdstuk D ERK A2 | ja | T | S | 50 min | 2 | |
| | periode 1 | EN310 | .. | SE10: Luistertoets 1 ERK A2 | ja | T | S | 50 min | 2 | |
| | periode 1 | EN311 | .. | SE11: Luistertoets 2 ERK A2 | ja | T | M | 50 min | 2 | |
| | periode 1 | EN312 | .. | SE12: Luistertoets 3 ERK A2 | ja | T | S | 50 min | 2 | |
| | periode 1 | EN313 | .. | SE13: Leestoets 1 ERK A2 | ja | T | S | 50 min | 2 | |
| | periode 1 | EN314 | .. | SE14: Leestoets 2 ERK A2 | ja | T | M | 50 min | 2 | |
| 3P | periode 1 | EN331 | .. | SE15: Boekverslag ERK A2 | ja | PO | P/S | 50 min | 2 | |
| | periode 1 | EN332 | .. | SE16: Mondeling, spreekvaardigheid ERK A1/A2 | ja | PO | M | 50 min | 2 | |
| 3H | periode 1 | EN341 | .. | SE17: Taaldorp ERK A2 | ja | HD | P/S | 50 min | 0 | |
| | periode 1 | EN342 | .. | SE18: Taalportfolio ERK A2 | ja | HD | P/S | 50 min | 0 | |
| 4T | periode 2 | EN401 | .. | SE16: SO Hoofdstuk A voc. + stones | ja | T | S | 50 min | 1 | |
| | periode 2 | EN402 | b | SE17: Toets hoofdstuk A voc. + stones + Grammatica | ja | T | S | 50 min | 2 | |
| | periode 2 | EN403 | .. | SE18: SO Hoofdstuk B voc. + stones | ja | T | S | 50 min | 1 | |
| | periode 2 | EN404 | b | SE19: Toets hoofdstuk B voc. + stones + Grammatica | ja | T | S | 50 min | 2 | |
| | periode 2 | EN405 | .. | SE20: SO Hoofdstuk C voc. + stones | ja | T | S | 50 min | 1 | |
| | periode 2 | EN406 | b | SE21: Toets Hoofdstuk C voc. + stones + Grammatica | ja | T | S | 50 min | 2 | |
| | periode 2 | EN407 | .. | SE22: SO Hoofdstuk D voc. + stones | ja | T | S | 50 min | 1 | |
| | periode 2 | EN408 | b | SE23: Toets hoofdstuk D voc. + stones + Grammatica | ja | T | S | 50 min | 2 | |
| | periode 2 | EN409 | .. | SE24: Boekverslag ERK A1/A2 | ja | PO | P/S | 50 min | 1 | |
| | periode 2 | EN410 | .. | SE25: Luistertoets | ja | T | S | 50 min | 3 | |
| | periode 2 | EN411 | .. | SE26: Leestoets | ja | T | S | 50 min | 2 | |
| | periode 2 | EN412 | .. | SE27: Kijk- en luistertoets | ja | T | S | 50 min | 3 | |
| | periode 2 | EN413 | .. | SE28: Mondeling ERK A1/A2 | ja | T | M | 10 min | 1 | |

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Vernieuwd VMBO Ijr.4 KB

Vak: Engels

Ubbo Emmius 2018/2020 (loc: Sp)

Toetsen

| Periode | Week | Toets | Herkansing | (Stof)omschrijving | Dossier | Type | Vorm | Tijd | Gewicht | Resultaat |
|-----------------------|------|-------|----------------|--------------------|--------------|------|------|------|---------|-----------|
| PO=Praktischeopdracht | | | S=Schriftelijk | | | | | | | |
| HD=Handelingsdeel | | | M=Mondeling | | | | | | | |
| | | | | T=Toets | | | | | | |
| | | | | V=Verslag | | | | | | |
| | | | | | C=Combitoets | | | | | |

SE1: deze toets wordt gemaakt om te kijken hoe het niveau van Engels is

SE10.11.12: leerling moet het versienummer noteren op het antwoordblad, wordt dit niet gedaan dan krijgt de leerling nul punten voor dit onderdeel

SE15: Het boekverslag moet worden ingeleverd. De inleverdatum wordt door de docent aangegeven en/of wordt vermeld in de studiewijzer. Wanneer het verslag wordt ingeleverd na de inleverdatum, dan wordt het cijfer 1,0 als resultaat in de cijferregistratie gezet.

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Vernieuwd VMBO Ijr.4 KB

Vak: Godsdienst en Levensbesch.

Ubbo Emmius 2018/2020 (loc: Sp)

Toetsen

| Periode | Week | Toets | Herkansing | (Stof)omschrijving | Dossier | Type | Vorm | Tijd | Gewicht | Resultaat |
|---------|-----------|-------|------------|--------------------|---------|------|------|------|---------|-----------|
| 3T | periode 1 | GI301 | .. | SE1 | ja | HD | | | 1 | |
| | periode 1 | GI302 | .. | SE2 | ja | HD | | | 1 | |
| | periode 1 | GI303 | .. | SE3 | ja | HD | | | 1 | |
| | periode 1 | GI304 | .. | SE4 | ja | HD | | | 1 | |

PO=Praktischeopdracht
HD=Handelingsdeel

S=Schriftelijk
M=Mondeling

T=Toets
V=Verslag

C=Combitoets

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Vernieuwd VMBO Ijr.4 KB

Vak: Kennismaking met uiterlijke verzorging | dgbo Emmius 2018/2020 (loc: Sp)

Toetsen

| Periode | Week | Toets | Herkansing | (Stof)omschrijving | Dossier | Type | Vorm | Tijd | Gewicht | Resultaat |
|---------|------|---------|------------|---|---------|------|------|---------|---------|-----------|
| 3Gem | | Kmuv301 | .. | 1. Schriftelijke overhoring | ja | T | S | 50 min | 1 | |
| | | Kmuv302 | h | 2. Theorietoets kennismaking met de uiterlijke verzorging | ja | T | S | 50 min | 3 | |
| | | Kmuv303 | .. | K/ZW/1.1 K/ZW/1.2 K/ZW/1.3 K/ZW/1.4 | ja | | | | 3 | |
| | | Kmuv304 | .. | 3. Praktijkttoets kennismaking met de uiterlijke verzorging | ja | PO | M/S | 100 min | 3 | |
| | | Kmuv305 | .. | 4. Werkhoudingscijfer. Bij onvoldoende zal er een verslag over werkhouding in de uiterlijke verzorging moeten worden gemaakt. | ja | HD | M/S | | 0 | |

PO=Praktischeopdracht
HD=Handelingsdeel

S=Schriftelijk
M=Mondeling

T=Toets
V=Verslag

C=Combitoets

keuzevak:

schoonheidsbehandeling hand, haar webn gezicht

ZW9.1.SHHG

1. klanten te woord staan aan de receptie of telefoon
2. afspraken maken met de klant en vastleggen in de agenda
3. klanten begroeten en begeleiden naar de behandelplaats.
4. koffie en thee zetten en deze aanbieden
5. betalingen afhandelen
6. afscheid nemen van klanten
7. de werkplek en materialen schoonmaken
8. handdoeken wassen, drogen en opbergen

ZW9.2.SHHG

1. haren wassen en een verzorgend product aanbrengen
2. haren drogen en in model brengen

ZW9.3.SHHG

1. oppervlakte reiniging uitvoeren en dagcr me aanbrengen.
2. dagmake-up aanbrengen.

ZW9.4.SHHG

1. nagels vijlen en knippen
2. nagelriemen verzorgen
3. eenvoudige handmassage uitvoeren

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Vernieuwd VMBO Ijr.4 KB

Vak: Kunstvakken I

Ubbo Emmius 2018/2020 (loc: Sp)

Toetsen

| Periode | Week | Toets | Herkansing | (Stof)omschrijving | Dossier | Type | Vorm | Tijd | Gewicht | Resultaat |
|---------|-----------|--------|------------|---|---------|------|------|------|---------|-----------|
| 3H | periode 1 | KV1341 | .. | SE1: Culturele activiteit 1: kerstmarkt (workshop en markt) | ja | HD | | | 0 | |
| | periode 1 | KV1342 | .. | SE2: Culturele activiteit 2: film | ja | HD | | | 0 | |
| | periode 1 | KV1343 | .. | SE3: Culturele activiteit 3: theaterdag of excursie | ja | HD | | | 0 | |
| | periode 1 | KV1344 | .. | SE4: Culturele activiteit 4: KDD Kunst Doe Dag | ja | HD | | | 0 | |
| | periode 1 | KV1345 | .. | SE5: Culturele activiteit 5: rondje kunst en fotowedstrijd | ja | HD | | | 0 | |

PO=Praktischeopdracht
HD=Handelingsdeel

S=Schriftelijk
M=Mondeling

T=Toets
V=Verslag

C=Combitoets

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Vernieuwd VMBO ljr.4 KB

Vak: Lich. Opv.

Ubbo Emmius 2018/2020 (loc: Sp)

Toetsen

| Periode | Week | Toets | Herkansing | (Stof)omschrijving | Dossier | Type | Vorm | Tijd | Gewicht | Resultaat |
|---------|-----------|-------|------------|--|---------|------|------|------|---------|-----------|
| 3P | periode 1 | LO331 | b | SE1: Atletiek | ja | PO | | | 1 | |
| | periode 1 | LO332 | .. | SE2: Werkhouding | ja | PO | | | 3 | |
| | periode 1 | LO333 | b | SE3: Basketbal | ja | PO | | | 1 | |
| | periode 1 | LO334 | b | SE4: Vormen van springen | ja | PO | | | 1 | |
| | periode 1 | LO335 | .. | SE5: Werkhouding | ja | PO | | | 3 | |
| | periode 1 | LO336 | b | SE6: Vormen van zwaaien | ja | PO | | | 1 | |
| | periode 1 | LO337 | .. | SE7: Werkhouding | ja | PO | | | 3 | |
| | periode 1 | LO338 | b | SE8: Volleybal | ja | PO | | | 1 | |
| | periode 1 | LO339 | .. | SE9: Werkhouding | ja | PO | | | 3 | |
| 3H | periode 1 | LO341 | b | H1: Sportdag atletiek | ja | HD | | | 0 | |
| 3P | periode 1 | LO346 | b | SE10: Buitenspel | ja | PO | | | 1 | |
| 3H | periode 1 | LO342 | b | H2: Sportdag kerst | ja | HD | | | 0 | |
| 3P | periode 1 | LO347 | .. | SE11: Werkhouding | ja | PO | | | 3 | |
| 3H | periode 1 | LO343 | b | H3: Shuttle Run | ja | HD | | | 0 | |
| | periode 1 | LO344 | b | H4: Sportdag zomer | ja | HD | | | 0 | |
| | periode 1 | LO345 | b | H5: Atletiek (duurloop) | ja | HD | | | 0 | |
| 4P | periode 2 | LO431 | .. | SE12: 2 teamprestaties ** | ja | PO | | | 4 | |
| | periode 2 | LO432 | .. | SE13: 2 teamprestaties ** | ja | PO | | | 4 | |
| | periode 2 | LO433 | .. | SE14: 2 teamprestaties ** | ja | PO | | | 4 | |
| | periode 2 | LO434 | .. | SE15: Sport Oriëntatie Keuze programma (S.O.K.) **** | ja | PO | | | 4 | |
| 4H | periode 2 | LO441 | p | H6: Sportdag kerst | ja | HD | | | 0 | |

PO=Praktischeopdracht
HD=Handelingsdeel

S=Schriftelijk
M=Mondeling

T=Toets
V=Verslag

C=Combitoets

** in periode 2 moeten op drie momenten tijdens de binnen- en buitenperiodes van bewegingsonderwijs twee verschillende teamprestaties worden gemaakt. Voor elk domein zijn meerdere kaarten beschikbaar. Op de kaarten staan de beoordelings criteria die voor dat onderdeel gelden. De werkhouding is in dit onderdeel geïntegreerd omdat het een belangrijke factor is om te komen tot een succeservaring, het individuele cijfer wordt gebaseerd op observatie in de les en de gemaakte afspraken op de teamprestatiekaart.

**** Bij het Sport Oriëntatie en Keuze programma wordt de werkhouding becijferd.

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Vernieuwd VMBO Ijr.4 KB

Vak: Loopbaanorientatie en beroep

Ubbo Emmius 2018/2020 (loc: Sp)

Toetsen

| Periode | Week | Toets | Herkansing | (Stof)omschrijving | Dossier | Type | Vorm | Tijd | Gewicht | Resultaat |
|-----------|------------|--------|--|---|---------|------|-------|---------|---------|-----------|
| 3P | periode 1 | LOB321 | .. | De stage Ijr 3 in de beroepsgerichte sector met minimaal een voldoende afronden | ja | PO | P/S | 3 weken | 1 | |
| | periode 2 | LOB322 | .. | De stage Ijr 4 in de beroepsgerichte sector met minimaal een voldoende afronden | ja | PO | P/S | 3 weken | 1 | |
| 3H | per 1 of 2 | LOB331 | .. | tenminste één LOB opdracht bij het profielvak in de beroepsopleiding afronden | ja | HD | S | 100 min | 0 | |
| | periode 1 | LOB332 | .. | Een keuze maken uit de aangeboden beroepsgerichte keuze vakken en tijdens een loopbaangesprek deze keuze beargumenteren | ja | HD | P/S | 100 min | 0 | |
| | per 1 of 2 | LOB333 | .. | Minstens één LOB opdracht bij elk keuzevak uitvoeren | ja | HD | S | 100 min | 0 | |
| | per 1 of 2 | LOB334 | .. | Deelnemen aan ten minste vier loopbaangesprekken | ja | HD | M/S | 30 min | 0/g | |
| | periode 2 | LOB335 | .. | Meeloopdag op een MBO-opleiding volgen in lijn met de keuze die de leerling gaat maken | ja | HD | P/S | 1 dag | 0 | |
| | periode 2 | LOB336 | .. | Het volgen van een beroepenvoorlichting | ja | HD | P/S | 4 uur | 0 | |
| | periode 2 | LOB337 | .. | Maken van een eindpresentatie waarin de keuze voor het vervolg onderwijs wordt toegelicht | ja | HD | M/S | 4 uur | 0 | |
| periode 2 | LOB338 | .. | Maken van een samenvatting van het loopbaandossier als voorbereiding op het intake gesprek bij het MBO | ja | HD | P/S | 4 uur | 0 | | |

PO=Praktischeopdracht
HD=Handelingsdeel

S=Schriftelijk
M=Mondeling

T=Toets
V=Verslag

C=Combitoets

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Vernieuwd VMBO Ijr.4 KB

Vak: Maatschappijleer

Ubbo Emmius 2018/2020 (loc: Sp)

Toetsen

| Periode | Week | Toets | Herkansing | (Stof)omschrijving | Dossier | Type | Vorm | Tijd | Gewicht | Resultaat |
|---------|-----------|-------|------------|--------------------------------------|---------|------|------|---------|---------|-----------|
| 3T | periode 1 | MA305 | .. | DET1: Introductie maatschappijleer 1 | ja | T | S | 50 min. | 0,5 | |
| | periode 1 | MA301 | .. | SE1: Wat is maatschappijleer | ja | T | S | 50 min | 1 | |
| | periode 1 | MA302 | .. | SE2: Jongeren | ja | T | S | 50 min | 1 | |
| | periode 1 | MA303 | b | SE3: Politiek | ja | T | S | 50 min | 1 | |
| 4T | periode 1 | MA304 | .. | SE4: Multi-Culti | ja | T | S | 50 min | 1 | |
| | periode 2 | MA401 | .. | SE5: Media | ja | T | S | 50 min. | 1 | |
| | periode 2 | MA402 | b | SE6: Werk | ja | T | S | 50 min | 1 | |
| | periode 2 | MA403 | b | SE7: Criminaliteit | ja | T | S | 50 min. | 1 | |
| | periode 2 | MA404 | .. | SE8: Relaties | ja | T | S | 50 min. | 1 | |

PO=Praktischeopdracht
HD=Handelingsdeel

S=Schriftelijk
M=Mondeling

T=Toets
V=Verslag

C=Combitoets

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Vernieuwd VMBO Ijr.4 KB

Vak: MensActivit

Ubbo Emmius 2018/2020 (loc: Sp)

Toetsen

| Periode | Week | Toets | Herkansing | (Stof)omschrijving | Dossier | Type | Vorm | Tijd | Gewicht | Resultaat |
|---------|-----------|-------|------------|---|---------|------|------|---------|---------|-----------|
| 3T | | Zw1.1 | .. | een eenvoudige activiteit voor een individu en groep voorbereiden | ja | T | S | | 1 | |
| | | Zw1.2 | .. | Een eenvoudige activiteit met een individu en groep uitvoeren | ja | T | S | | 1 | |
| | | Zw1.3 | .. | Een eenvoudige activiteit met een individu en groep afsluiten | ja | T | S | | 1 | |
| | | ZW1 | .. | Activiteiten organiseren en begeleiden met als doel de klant te activeren | ja | T | S | | 3 | |
| 3P | per 1 & 2 | ZW1.1 | .. | een eenvoudige activiteit voor een individu en groep voorbereiden | ja | PO | P/S | 100 min | 2 | |
| | per 1 & 2 | ZW1.2 | .. | Een eenvoudige activiteit met een individu en groep uitvoeren | ja | PO | P/S | 100 min | 2 | |
| | per 1 & 2 | ZW1.3 | .. | Een eenvoudige activiteit met een individu en groep afsluiten | ja | PO | P/S | 100 min | 2 | |
| | per 1 & 2 | ZW1 | .. | Activiteiten organiseren en begeleiden met als doel de klant te activeren | ja | PO | P/S | 100 min | 3 | |

PO=Praktischeopdracht
HD=Handelingsdeel

S=Schriftelijk
M=Mondeling

T=Toets
V=Verslag

C=Combitoets

module 1

Activiteiten organiseren en begeleiden met als doel de klant te activeren

ZW1.1

1. Wensen en behoeften achterhalen
2. Activiteiten kiezen die passen bij het doel en de doelgroep
3. Informatie zoeken en geven over (re)creatieve activiteiten
4. Een Draalboek maken voor een activiteit

ZW1.2

1. Motiveren tot deelname aan een activiteit
2. Stimuleren tot zelf doen of meedoen
3. Op gestructureerde en consequente wijze iets voordoen en uitleggen
4. Aanwijzingen geven

ZW1.3

1. Activiteit afronden
2. Materialen en hulpmiddelen laten opruimen
3. Evalueren van een activiteit met deelnemers en medewerkers

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Vernieuwd VMBO Ijr.4 KB

Vak: maatschappijkunde

Ubbo Emmius 2018/2020 (loc: Sp)

Toetsen

| Periode | Week | Toets | Herkansing | (Stof)omschrijving | Dossier | Type | Vorm | Tijd | Gewicht | Resultaat | |
|---------|-----------|---------|------------|-----------------------------------|--------------|------|------|--------|---------|-----------|--|
| 3T | periode 1 | Mask301 | b | SE1: Media 1 | ja | T | S | 50 min | 1 | | |
| | periode 1 | Mask302 | b | SE2: Media 2 | ja | T | S | 50 min | 1 | | |
| | periode 1 | Mask303 | b | SE3: Media 3 | ja | T | S | 50 min | 1 | | |
| | periode 1 | Mask304 | b | SE4: Media 4 | ja | T | S | 50 min | 1 | | |
| | periode 1 | Mask305 | b | SE5: Multiculturele samenleving 1 | ja | T | S | 50 min | 1 | | |
| | periode 1 | Mask306 | b | SE6: Multiculturele samenleving 2 | ja | T | S | 50 min | 1 | | |
| | periode 1 | Mask307 | b | SE7: Multiculturele samenleving 3 | ja | T | S | 50 min | 1 | | |
| | periode 1 | Mask308 | b | SE8: Multiculturele samenleving 4 | ja | T | S | 50 min | 1 | | |
| | | | Mask309 | b | SE9: Werk 1 | ja | | | | 1 | |
| | | | Mask310 | .. | SE10: Werk 2 | ja | | | | 1 | |
| | | | Mask311 | .. | SE11: Werk 3 | ja | | | | 1 | |
| | | | Mask312 | .. | SE12: Werk 4 | ja | | | | 1 | |
| 3P | periode 1 | Mask331 | .. | SE13: Werkhouding P1 & P2 | ja | PO | S | 50 min | 0,5 | | |
| | | Mask332 | .. | SE14: Werkhouding P3 & P4 | ja | | | | 0,5 | | |

PO=Praktischeopdracht
HD=Handelingsdeel

S=Schriftelijk
M=Mondeling

T=Toets
V=Verslag

C=Combitoets

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Vernieuwd VMBO Ijr.4 KB

Vak: MensGezondh

Ubbo Emmius 2018/2020 (loc: Sp)

Toetsen

| Periode | Week | Toets | Herkansing | (Stof)omschrijving | Dossier | Type | Vorm | Tijd | Gewicht | Resultaat |
|---------|-----------|-------|------------|---|---------|------|------|---------|---------|-----------|
| 3T | | Zw2.1 | .. | Informatie geven over een gezonde leefstijl | ja | T | P/S | | 1 | |
| | | Zw2.2 | .. | Een gezonde maaltijd samenstellen, bereiden en opdienen | ja | T | P/S | | 1 | |
| | | Zw2.3 | .. | Ondersteunen bij een verantwoord voedings- en bewegingspatroon en dagritme. | ja | T | P/S | | 1 | |
| | | ZW2 | .. | Ondersteunen bij keuzes voor een gezonde leefstijl | ja | T | P/S | | 3 | |
| 3P | periode 1 | ZW2.1 | .. | Informatie geven over een gezonde leefstijl | ja | PO | P/S | 100 min | 2 | |
| | periode 1 | ZW2.2 | .. | Een gezonde maaltijd samenstellen, bereiden en opdienen | ja | PO | P/S | 100 min | 2 | |
| | periode 1 | ZW2.3 | .. | Ondersteunen bij een verantwoord voedings- en bewegingspatroon en dagritme. | ja | PO | P/S | 100 min | 2 | |
| | periode 1 | ZW2 | .. | Ondersteunen bij keuzes voor een gezonde leefstijl | ja | PO | P/S | 100 min | 3 | |

PO=Praktischeopdracht
HD=Handelingsdeel

S=Schriftelijk
M=Mondeling

T=Toets
V=Verslag

C=Combitoets

module 2

Ondersteunen bij keuzes voor een gezonde leefstijl

ZW2.1

1. Uitleggen welke aspecten van invloed zijn op fysiek, psychologische en sociale gezondheid.
2. Een verband leggen tussen leefstijl, voedingspatroon, hygiëne, bewegen en gezondheid
3. Informatie zoeken en geven over het gebruik van geneesmiddelen
4. De invloed van media op leefstijl beschrijven en herkennen

ZW2.2

1. Een gezonde maaltijd samenstellen
2. Recepten lezen en omrekenen naar aantal personen
3. Een planning maken voor het correct uitvoeren van de werkzaamheden
4. Tijdens werkzaamheden rekening houden met hygiëne
5. Basisvaardigheden toepassen die noodzakelijk zijn voor de bereiding van een maaltijd
6. Materiaal en apparatuur hanteren bij de bereiding van gerechten in de privéhuishouding
7. Gerechten presenteren
8. Gebruikte materialen schoonmaken en opruimen

ZW2.3

1. Informatie zoeken en geven over gezonde voeding.
2. Informatie zoeken en geven over voedings- en bewegingspatroon en dagritme.
3. Voedings- en leefgewoonten signaleren, herkennen en rapporteren.
4. Voedings- en leefgewoonten observeren, herkennen en de klant hierover adviseren.
5. Uitleggen hoe een dagritme van invloed is op het fysieke en mentale welzijn.v

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Vernieuwd VMBO Ijr.4 KB

Vak: MensOmgev

Ubbo Emmius 2018/2020 (loc: Sp)

Toetsen

| Periode | Week | Toets | Herkansing | (Stof)omschrijving | Dossier | Type | Vorm | Tijd | Gewicht | Resultaat |
|---------|------|---------|------------|--|---------|------|------|---------|---------|-----------|
| 3Gem | | Momg301 | .. | 1. Schriftelijke overhoring | ja | T | S | 50 min | 1 | |
| | | Momg302 | h | 2. Theorietoets Mens en Omgeving | ja | T | S | 50 min | 3 | |
| | | Momg303 | .. | 3. Praktijkttoets Mens en Omgeving | ja | PO | M/S | 100 min | 3 | |
| | | Momg304 | .. | 4. Werkhoudingscijfer. Bij onvoldoende zal er een verslag over werkhouding in de schoonmaak moeten worden gemaakt. | ja | HD | M/S | 250 min | 0 | |

PO=Praktischeopdracht
HD=Handelingsdeel

S=Schriftelijk
M=Mondeling

T=Toets
V=Verslag

C=Combitoets

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Vernieuwd VMBO Ijr.4 KB

Vak: MensOmgev

Ubbo Emmius 2018/2020 (loc: Sp)

Toetsen

| Periode | Week | Toets | Herkansing | (Stof)omschrijving | Dossier | Type | Vorm | Tijd | Gewicht | Resultaat |
|---------|------|-------|------------|--------------------|---------|------|------|------|---------|-----------|
|---------|------|-------|------------|--------------------|---------|------|------|------|---------|-----------|

module 4

Ondersteunen bij het creëren van een verzorgde, schone en veilige leef- en werkomgeving

ZW4.1

1. werkvolgorde en planning maken voor de uit te voeren werkzaamheden.
2. onderhoudsvoorschriften lezen, interpreteren en er naar handelen.
3. schoonmaakmiddelen, -apparatuur en -materialen kiezen en gebruiken.
4. werkzaamheden uitvoeren volgens plan.
5. gebruikte materialen schoonmaken en opruimen

ZW4.2

1. etiketten lezen, interpreteren en er naar handelen.
2. was sorteren.
3. een wasbehandeling uitvoeren.
4. strijken, vouwen en opbergen van de was.

ZW4.3

1. zich representatief en klantgericht opstellen.
2. de klant ontvangen en begroeten.
3. een informatief en zakelijk gesprek voeren.
4. zijn taalgebruik afstemmen op de klant met name woordkeuze, wijze van spreken en stemgebruik.
5. een telefoonnotitie boodschap aannemen en doorgeven.
6. een telefonische afspraak maken.
7. schriftelijk rapporteren.
8. afscheid nemen

ZW4.4

1. veelvoorkomende aanpassingen en hulpmiddelen in en rondom het gebouw herkennen
2. informatie geven over veelvoorkomende aanpassingen en hulpmiddelen in en rondom het gebouw.

ZW4.5

1. een ruimte inrichten conform de opdracht.
2. de inrichting afstemmen op de wensen en de behoeften van de gebruiker.

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Vernieuwd VMBO Ijr.4 KB

Vak: MensZorg

Ubbo Emmius 2018/2020 (loc: Sp)

Toetsen

| Periode | Week | Toets | Herkansing | (Stof)omschrijving | Dossier | Type | Vorm | Tijd | Gewicht | Resultaat |
|---------|------|---------|------------|--|---------|------|------|---------|---------|-----------|
| 3Gem | | Mzrg301 | .. | 1. Schriftelijke overhoring | ja | T | S | 50 min | 1 | |
| | | Mzrg302 | h | 2. Theorietoets Mens en Zorg | ja | T | S | 50 min | 3 | |
| | | Mzrg303 | .. | 3. Praktijkttoets Mens en Zorg | ja | PO | M/S | 100 min | 3 | |
| | | Mzrg304 | .. | 4. Werkhoudingscijfer. Bij onvoldoende zal er een verslag over werkhouding in de zorg moeten worden gemaakt. | ja | HD | M/S | 250 min | 0 | |

PO=Praktischeopdracht
HD=Handelingsdeel

S=Schriftelijk
M=Mondeling

T=Toets
V=Verslag

C=Combitoets

module 3

Ondersteunende handelingen verrichten bij het zorg verlenen aan de klant

ZW3.1

1. De hulpbehoefte van een klant signaleren en dit rapporteren.
2. De hulpbehoefte van een klant achterhalen en er naar handelen.
3. Begrip en respect tonen voor gevoelens en wensen van de klant.
4. Verzorgende activiteiten uitvoeren en daarbij rekening houden met de privacy van de klant.
5. De klant stimuleren tot zelfredzaamheid.

ZW3.2

1. De hulpbehoefte van een klant signaleren en dit rapporteren.
2. De hulpbehoefte van een klacht achterhalen en er naar handelen.
3. Begrip tonen voor gevoelens en wensen van de klant.
4. Ondersteunen bij beweeg-, til- en verplaatsingstechnieken.

ZW3.3

1. Een inschatting maken van de ernst van de verwonding en afwegen: zelf handelen of hulp zoeken.
2. Handelen bij lichte verwondingen, letsel aan het bewegingsapparaat, verslikken en stikken, bloedneus, splinter.

ZW3.4

1. Informatie zoeken en geven over vaak voorkomende ziekteverschijnselen.
2. Een inschatting maken van de ernst van de ziekte en het eigen handelen daar op aanpassen.
3. Toezien op juist medicijngebruik.
4. Handelingen uitvoeren volgens voorschrift arts en recept.

ZW3.5

1. Systemen van ICT en technologie volgens instructie gebruiken
2. De functies van ICT en (zorg)technologie benomen en adviseren over de inzet van deze systemen.

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Vernieuwd VMBO Ijr.4 KB

Vak: Nederlands

Ubbo Emmius 2018/2020 (loc: Sp)

Toetsen

| Periode | Week | Toets | Herkansing | (Stof)omschrijving | Dossier | Type | Vorm | Tijd | Gewicht | Resultaat |
|---------|-----------|-------|------------|---|---------|------|------|---------|---------|-----------|
| 3T | Periode 1 | Ne301 | .. | DET1: Hoofdstuk 1, lezen | ja | | S | 50 min. | 1 | |
| | Periode 1 | Ne302 | .. | DET2: Hoofdstuk 1, schrijven, ref 2F | ja | T | S | 50 min. | 1 | |
| | Periode 1 | Ne303 | .. | DET3: Hoofdstuk 1, woordenschat | ja | T | S | 50 min. | 1 | |
| | Periode 1 | Ne304 | b | SE1: Hoofdstuk 1, eindtoets | ja | T | S | 50 min. | 2 | |
| | Periode 1 | Ne305 | .. | SE2: Hoofdstuk 2, schrijven, ref 2F | ja | T | S | 50 min. | 1 | |
| | Periode 1 | Ne306 | .. | SE3: Hoofdstuk 1+2, woordenschat | ja | T | S | 50 min. | 1 | |
| | Periode 1 | Ne307 | .. | SE4: Hoofdstuk 1+2, grammatica/spelling | ja | T | S | 50 min. | 1 | |
| | Periode 1 | Ne308 | b | SE5: Hoofdstuk 2, eindtoets | ja | T | S | 50 min. | 2 | |
| | Periode 1 | Ne309 | .. | SE6: Hoofdstuk 3, lezen | ja | T | S | 50 min. | 1 | |
| | Periode 1 | Ne310 | b | SE7: Hoofdstuk 3, eindtoets | ja | T | S | 50 min. | 2 | |
| | periode 1 | Ne311 | .. | SE8: Hoofdstuk 3+4, woordenschat | ja | T | S | 50 min. | 2 | |
| | periode 1 | Ne312 | .. | SE9: Hoofdstuk 3+4, grammatica/spelling | ja | T | S | 50 min. | 1 | |
| | periode 1 | Ne313 | b | SE10: Hoofdstuk 4. eindtoets | ja | T | S | 50 min. | 2 | |
| | periode 1 | Ne314 | .. | SE11: Hoofdstuk 5, woordenschat | ja | T | S | 50 min. | 1 | |
| | periode 1 | Ne315 | b | SE12: Hoofdstuk 5, eindtoets | ja | T | S | 50 min. | 2 | |
| | periode 1 | Ne316 | .. | SE13: Hoofdstuk 5, woordenschat | ja | T | S | 50 min. | 1 | |
| | periode 1 | Ne317 | b | SE14: Hoofdstuk 5, eindtoets | ja | T | S | 50 min. | 2 | |
| 3P | Periode 1 | Ne331 | .. | SE13: Spreekopdracht, ref 2F | ja | PO | P/S | | 2 | |
| | Periode 1 | Ne332 | .. | SE14: Fictie | ja | PO | M | | 2 | |
| 3H | periode 1 | Ne343 | .. | SE15: Stage sollicitatiebrief, ref 2F | ja | HD | S | | 1 | |
| 4T | periode 2 | Ne401 | .. | SE16: Hoofdstuk 1, woordenschat | ja | T | S | 50 min. | 1 | |
| | periode 2 | Ne402 | .. | SE17: Hoofdstuk 1, taalverzorging | ja | T | S | 50 min. | 1 | |
| | periode 2 | Ne403 | b | SE18: Hoofdstuk 1, eindtoets | ja | T | S | 50 min. | 2 | |
| | periode 2 | Ne404 | .. | SE19: Hoofdstuk 2, lezen | ja | T | S | 50 min. | 1 | |
| | periode 2 | Ne405 | b | SE20: Hoofdstuk 2, eindtoets | ja | T | S | 50 min. | 2 | |
| | periode 2 | Ne406 | .. | SE21: Hoofdstuk 3, lezen | ja | T | S | 50 min. | 1 | |
| | periode 2 | Ne407 | .. | SE22: Hoofdstuk 3, woordenschat | ja | T | S | 50 min. | 1 | |
| | periode 2 | Ne408 | b | SE23: Hoofdstuk 3, eindtoets | ja | T | S | 50 min. | 2 | |
| | periode 2 | Ne409 | .. | SE24: Hoofdstuk 4, taalverzorging | ja | T | S | 50 min. | 1 | |
| | periode 2 | Ne410 | b | SE25: Hoofdstuk 4, eindtoets | ja | T | S | 50 min. | 2 | |
| | periode 2 | Ne411 | b | SE26: Hoofdstuk 5, eindtoets | ja | T | S | 50 min. | 2 | |
| 4P | periode 2 | Ne431 | .. | SE27: Fictieopdracht | ja | PO | P/S | 50 min. | 2 | |
| 4H | periode 2 | Ne441 | .. | SE28: Stage sollicitatiebrief 2 | ja | HD | | | 1 | |

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Vernieuwd VMBO Ijr.4 KB

Vak: Nederlands

Ubbo Emmius 2018/2020 (loc: Sp)

Toetsen

| Periode | Week | Toets | Herkansing | (Stof)omschrijving | Dossier | Type | Vorm | Tijd | Gewicht | Resultaat |
|---------|------|-------|------------|--------------------|---------|------|------|------|---------|-----------|
|---------|------|-------|------------|--------------------|---------|------|------|------|---------|-----------|

PO=Praktischeopdracht
HD=Handelingsdeel

S=Schriftelijk
M=Mondeling

T=Toets
V=Verslag

C=Combitoets

SEVoor de praktische opdracht in leerjaar 4 (SE45) wordt uiterste inleverdag vermeld in de studie-planner. Voor iedere schooldag te laat inleveren wordt 1 punt in mindering gebracht.

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Vernieuwd VMBO Ijr.4 KB

Vak: Rekenles

Ubbo Emmius 2018/2020 (loc: Sp)

Toetsen

| Periode | Week | Toets | Herkansing | (Stof)omschrijving | Dossier | Type | Vorm | Tijd | Gewicht | Resultaat |
|---------|-----------|--------------------|------------|--------------------------------------|---------|------|------|---------|---------|-----------|
| 3T | periode 1 | REK 301 | .. | SE1: Getallen | ja | T | S | 50 min. | 1 | |
| | periode 1 | REK 302 | .. | SE2: Optellen en aftrekken | ja | T | S | 50 min. | 1 | |
| | periode 1 | REK 303 | .. | SE3: Vermenigvuldigen | ja | T | S | 50 min. | 1 | |
| | periode 1 | REK 304 | .. | SE4: Delen | ja | T | S | 50 min. | 1 | |
| | periode 1 | REK 305 | .. | SE5: Breuken | ja | T | S | 50 min. | 1 | |
| | periode 1 | REK 306 | .. | SE6: Rekenen in de praktijk | ja | T | S | 50 min. | 1 | |
| | periode 1 | REK 307 | .. | SE7: Domeintoets getallen | ja | T | S | 50 min. | 6 | |
| | periode 1 | REK 308 | .. | SE8: Verhoudingen | ja | T | S | 50 min. | 1 | |
| | periode 1 | REK 309 | .. | SE9: Procenten | ja | T | S | 50 min. | 1 | |
| | periode 1 | REK 310 | .. | SE10: Procentuele toe- en afname | ja | T | S | 50 min. | 1 | |
| | periode 1 | REK 311 | .. | SE11: Domeintoets verhoudingen | ja | T | S | 50 min. | 3 | |
| | periode 1 | REK 312 | .. | Se12: Maten en hoeveelheden | ja | T | S | 50 min. | 1 | |
| | periode 1 | REK 313 | .. | Se13: Lijnen en figuren | ja | T | S | 50 min. | 1 | |
| | periode 1 | REK 314 | .. | SE14: Omtrek en oppervlakte | ja | T | S | 50 min. | 1 | |
| | periode 1 | REK 315 | .. | SE15: Inhoud | ja | T | S | 50 min. | 1 | |
| | periode 1 | REK 316 | .. | SE16: Tijd en snelheid | ja | T | S | 50 min. | 1 | |
| | periode 1 | REK 317 | .. | Se17: Kaarten en routes | ja | T | S | 50 min. | 1 | |
| | periode 1 | REK 318 | .. | Se18: Domeintoets meten en meetkunde | ja | T | S | 50 min. | 6 | |
| | periode 1 | REK 319 | .. | Se19: Tabellen en schema's | ja | T | S | 50 min. | 1 | |
| | periode 1 | REK 320 | .. | SE20: Diagrammen | ja | T | S | 50 min. | 1 | |
| | periode 1 | REK 321 | .. | SE21: Formules en grafieken | ja | T | S | 50 min. | 1 | |
| | periode 1 | REK 322 | .. | SE22: Domeintoets verbanden | ja | T | S | 50 min. | 3 | |

PO=Praktischeopdracht
HD=Handelingsdeel

S=Schriftelijk
M=Mondeling

T=Toets
V=Verslag

C=Combitoets

Het gemiddelde SE cijfer geeft alleen de voortgang weer.

De leerlingen maken in de loop van het schooljaar de officiële rekentoets op 2F niveau. Het cijfer dat hierop behaald wordt is de daadwerkelijke score.

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Vernieuwd VMBO Ijr.4 KB

Vak: Traiteur

Ubbo Emmius 2018/2020 (loc: Sp)

Toetsen

| Periode | Week | Toets | Herkansing | (Stof)omschrijving | Dossier | Type | Vorm | Tijd | Gewicht | Resultaat |
|---------|------|---------|------------|---|---------|------|------|---------|---------|-----------|
| 3Gem | | Trai301 | .. | 1. Schriftelijke overhoring | ja | T | S | 50 min | 1 | |
| | | Trai302 | h | 2. Theorietoets traiteur | ja | T | S | 50 min | 3 | |
| | | Trai303 | .. | K/HBR/7.1 een bijdrage leveren aan het beheren van traiteur- en cateringsproducten. K/HBR/7.2 assisteren bij het werken in de traiteur- en cateringbranche; Bedrijfsrestaurants, lunchroom, catering. | ja | | | | 3 | |
| | | Trai304 | .. | 3. Praktijkttoets traiteur | ja | PO | M/S | 100 min | 3 | |
| | | Trai305 | .. | 4. Werkhoudingscijfer. Bij onvoldoende zal er een verslag over werkhouding bij traiteur moeten worden gemaakt. | ja | HD | M/S | | 0 | |

PO=Praktischeopdracht
HD=Handelingsdeel

S=Schriftelijk
M=Mondeling

T=Toets
V=Verslag

C=Combitoets

keuzevak:
Traiteur

ZW10.1.TRAI

1. Het economisch belang van de traiteur- en cateringbranche binnen de horeca, bakkerij en recreatie herkennen en benoemen.
2. Trends en ontwikkelingen in de traiteur- en cateringbranche volgen en toepassen.
3. Een assortiment beheren, rekening houdend met seizoenen, feestdagen en aanbod en prijsstelling van de producten, tussenproducten en grondstoffen.
4. (Specifieke) grondstoffen, ingrediënten, tussenproducten voor traiteur- en cateringproducten beheren en criteria voor het beoordelen van de kwaliteit toepassen en kenmerken en eigenschappen herkennen.
5. (Specifieke) grondstoffen, ingrediënten, tussenproducten voor traiteur- en cateringproducten beheren en criteria voor het beoordelen van de kwaliteit toepassen en kenmerken en eigenschappen herkennen en benoemen.

ZW10.2.TRAI

1. Eenvoudige bestellingen opnemen en adviseren bij menukeuzes.
2. Maaltijden en koude gerechten, zoals vlees, vegetarische en visgerechten, soep, salades, rauwkost, desserts voorbereiden en op een andere locatie afwerken, opwarmen, portioneren en doorgeven.
3. Benodigde apparatuur, gereedschap en machines, zoals drankenautomaat, chafing-dish, koelvitrine gebruiken volgens voorgeschreven procedures.
4. Tussenproducten bereiden, toepassen en afwerken.
5. Volgens een logische volgorde zelf bereiden, presenteren en afrekenen.

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Vernieuwd VMBO Ijr.4 KB

Vak: Wiskunde

Ubbo Emmius 2018/2020 (loc: Sp)

Toetsen

| Periode | Week | Toets | Herkansing | (Stof)omschrijving | Dossier | Type | Vorm | Tijd | Gewicht | Resultaat |
|---------|-----------|-------|------------|----------------------------|---------|------|------|--------|---------|-----------|
| 3T | periode 1 | Wi301 | b | SE1: Procenten | ja | T | S | 50 min | 2 | |
| | periode 1 | Wi302 | b | SE2: Meetkunde 1 | ja | T | S | 50 min | 2 | |
| | periode 1 | Wi303 | b | SE3: Formules en grafieken | ja | T | S | 50 min | 2 | |
| | periode 1 | Wi304 | b | SE4: Meetkunde 2 | ja | T | S | 50 min | 2 | |
| | periode 1 | Wi305 | b | SE5: Vergelijkingen | ja | T | S | 50 min | 2 | |
| | periode 1 | Wi306 | b | SE6: Oppervlakte en omtrek | ja | T | S | 50 min | 2 | |
| | periode 1 | Wi307 | b | SE7: Meetkunde | ja | T | S | 50 min | 2 | |
| | periode 1 | Wi308 | b | SE8: Statistiek | ja | T | S | 50 min | 2 | |
| 3P | periode 1 | Wi331 | .. | SE9: Werkhouding | ja | PO | | | 1 | |
| 4T | periode 2 | Wi401 | b | SE10: Verbanden 1 | ja | T | S | 50 min | 3 | |
| | periode 2 | Wi402 | b | SE11: Hoek en afstanden | ja | T | S | 50 min | 3 | |
| | periode 2 | Wi403 | b | SE12: Verbanden 2 | ja | T | S | 50 min | 3 | |
| | periode 2 | Wi404 | b | SE13: Statistiek | ja | T | S | 50 min | 3 | |
| | periode 2 | Wi405 | b | SE14: Rekenen | ja | T | S | 50 min | 3 | |
| | periode 2 | Wi406 | b | SE15: Meetkunde 1 en 2 | ja | T | S | 50 min | 3 | |
| | periode 2 | Wi407 | p | SE16: Verbanden | ja | T | S | 50 min | 3 | |

PO=Praktischeopdracht
HD=Handelingsdeel

S=Schriftelijk
M=Mondeling

T=Toets
V=Verslag

C=Combitoets

Programma van toetsing en afsluiting

Studie: Vernieuwd VMBO Ijr.4 KB

Vak: WelzijnKindEnJongere

Ubbo Emmius 2018/2020 (loc: Sp)

Toetsen

| Periode | Week | Toets | Herkansing | (Stof)omschrijving | Dossier | Type | Vorm | Tijd | Gewicht | Resultaat |
|---------|------|---------|------------|---|---------|------|------|---------|---------|-----------|
| 3Gem | | Wzkj301 | .. | 1. Schriftelijke overhoring | ja | T | S | 50 min | 1 | |
| | | Wzkj302 | h | 2. Theorietoets welzijn kind en jongere | ja | T | S | 50 min | 3 | |
| | | Wzkj303 | .. | K/ZW/5.1 K/ZW/5.2 K/ZW/5.3 K/ZW/5.4 K/ZW/5.5 | ja | | | | 3 | |
| | | Wzkj304 | .. | 3. Praktijkttoets welzijn kind en jongere | ja | PO | M/S | 100 min | 3 | |
| | | Wzkj305 | .. | 4. Werkhoudingscijfer. Bij onvoldoende zal er een verslag over werkhouding bij welzijn kind en jongere moeten worden gemaakt. | ja | HD | M/S | | 0 | |

PO=Praktischeopdracht
HD=Handelingsdeel

S=Schriftelijk
M=Mondeling

T=Toets
V=Verslag

C=Combitoets

E&O6.1 ONDN

1. De kandidaat kan persoonlijke gegevens noemen.
2. De kandidaat kan persoonlijke motieven noemen.
3. De kandidaat kan kwaliteiten noemen.
4. De kandidaat kan de keuze voor de ondernemingsvorm motiveren.

E&O6.2.ONDN

1. De kandidaat kan het doel van de onderneming noemen.
2. De kandidaat kan de markt beoordelen.
3. De kandidaat kan een marketingmix ontwerpen en toepassen.
4. De kandidaat kan inkoop- en verkoopbeleid toepassen.

E&O6.3.ONDN

1. De kandidaat kan een investeringsplan maken.
2. De kandidaat kan een financieringsplan maken.
3. De kandidaat kan een exploitatiebegroting maken.
4. De kandidaat kan een liquiditeitsbegroting maken.
5. De haalbaarheid van het plan beoordelen.

E&O6.4.ONDN

1. De kandidaat kan het ondernemingsplan uitvoeren
2. De kandidaat kan een resultatenoverzicht presenteren
3. De kandidaat kan de uitvoering nabespreken en evalueren.