



## Sponsorbeleid Ubbo Emmius

1. Ubbo Emmius maakt gebruik van de mogelijkheid om via sponsoring extra middelen te genereren voor de bekostiging van het onderwijsproces of verblijf van de leerlingen. Een en ander geschiedt onder de volgende voorwaarden:
  - In relatie tot de sponsor wil de school een aantrekkelijke, zelfstandige partner zijn;
  - Het primaire onderwijsproces mag niet afhankelijk worden van sponsoring;
  - Bij sponsoring met het oog op de bouw, inrichting en exploitatie van de school mag in geen geval bemoeienis van de sponsor ontstaan met de onderwijsinhoud of de organisatie van het onderwijs of met de bouw, inrichting en exploitatie zelf;
  - In lesmaterialen mag geen (impliciete of expliciete) *reclame* voorkomen; er mag geen sprake zijn van onvolledige of subjectieve informatie;
  - Bij de aanschaf van computerapparatuur mag niet een verplichte afname van software bij de sponsor zijn bedongen of een verbod op het gebruik van software van een andere bedrijf gelden;
  - Sponsoring van cateringactiviteiten mag niet van invloed zijn op de tijdsindeling van de school.
2. Ubbo Emmius zal niet via sponsoring extra middelen genereren voor de bekostiging van de interne en externe PR, zoals schoolgids, leerlingengids, ouderbrieven en rapporten, indien dit als consequentie heeft dat er sprake moet zijn van een reclame- of naamsuiting.
3. De school is actief ten aanzien van het fenomeen sponsoring.  
'Actief' houdt in dat de school eigener beweging contacten wenst aan te gaan met het bedrijfsleven en overige relevante organisaties, als ook dat aanbiedingen voor sponsoring door de school getoetst worden aan de hand van de daarvoor opgestelde criteria (zie punt 1).  
De locatiedirecteuren zijn belast met de uitvoering van het sponsorbeleid. Hij geeft invulling aan het sponsorbeleid (of laat dat onder zijn verantwoordelijkheid gebeuren), waarbij hij rekening houdt met voldoende draagvlak op de eigen locatie.
4. De school conformeert zich aan het "Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring" van 20 april 2015.
5. Het sponsorbeleid heeft een voldoende draagvlak binnen de schoolorganisatie en op de verschillende locaties. De school tracht dit te bereiken door:
  - De personeels- en leerling/oudergeleding van de MR instemming te vragen ter zake van het sponsorbeleid;
  - Het instellen van een klachtenregeling als hieronder beschreven.
6. Met betrekking tot concrete sponsoractiviteiten hanteert de school onderstaande klachtenregeling:
  - Leerlingen, personeelsleden en hun ouders/verzorgers kunnen een klacht vanwege door hen ongewenste reclame-uitingen schriftelijk indienen bij de afdelingsdirecteur;
  - De klager wordt in de gelegenheid gesteld zijn klacht tegenover een delegatie vanuit directie, werkgroep communicatie en bestuur mondeling toe te lichten;
  - De klacht wordt door genoemde betrokkenen beoordeeld op basis van de in het convenant sponsoring neergelegde criteria, het eigen sponsorbeleid alsmede de grondslag van de Vereniging;





- De directie doet binnen vier weken na ontvangst van de klacht een gemotiveerde uitspraak;
- Indien de beslissing van de directie niet bevredigend is, kan de klager zich wenden tot de algemene klachtencommissie; deze kan de directie adviseren; de directie kan naar aanleiding hiervan de eigen beslissing in heroverweging nemen;
- De directie doet van iedere afgehandelde klacht mededeling aan de MR; deze vormen onderwerp van overleg in de MR met betrekking tot evaluatie en eventuele aanpassing van het sponsorbeleid.

*Vastgesteld in de bestuursvergadering op 13 juni 2016 na instemming van de MR-PrO op 1 juni 2016 en MR-SG op 7 juni 2016*

